

**PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY SORKWITY  
z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy  
z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie  
na rok 2014**

**I. Postanowienia ogólne**

**§ 1**

Program współpracy Gminy Sorkwity z organizacjami pozarządowymi oraz z innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, działającymi na rzecz gminy na rok 2014, zwany w dalszej części „programem”, stanowi element polityki społeczno-finansowej Gminy Sorkwity.

**§ 2**

Ilekróć w programie jest mowa o:

1. **ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 ze zm.),
2. **organizacjach pozarządowych** – należy przez to rozumieć podmioty wymienione w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy,
3. **gminie** – należy przez to rozumieć Gminę Sorkwity,
4. **działalności pożytku publicznego** – należy przez to rozumieć działalność społecznie użyteczną prowadzoną przez organizacje pozarządowe w sferze zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy,
5. **zadaniu publicznym** – należy przez to rozumieć zadania, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy,
6. **konkursie** – należy przez to rozumieć konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i w art. 13 ustawy,
7. **Wójcie** – należy rozumieć Wójta Gminy Sorkwity.

**§ 3**

Program określa zasady oraz formy współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi prowadzącymi działalność pożytku publicznego i działającymi na rzecz gminy i jej mieszkańców.

**§ 4**

Współpraca Gminy z organizacjami odbywa się na zasadach:

1. **Pomocniczości** – Gmina poszerza w miarę możliwości zakres zadań zleczanych organizacjom pozarządowym oraz wspiera działania organizacji w zakresie, jaki jest niezbędny do efektywnej realizacji podejmowanych przez nie, we współpracy z Gminą, zadań publicznych,
2. **Suwerenności stron** – gwarancje zachowania niezależności Gminy i organizacji pozarządowych; ich równość w granicach przyznanych przez prawo,
3. **Partnerstwa** – podstawą podejmowanych działań związanych z definiowaniem i rozwiązywaniem problemów społecznych, wykonywaniem zadań publicznych oraz pozostałych procesów związanych z funkcjonowaniem organizacji pozarządowych jest współpraca Gminy i organizacji oparta na wzajemnym szacunku i uznaniu równorzędności stron,
4. **Efektywności** – określenie przez Gminę i organizacje pozarządowe należytego sposobu osiągania zakładanych celów i konieczności ich realizacji oraz dążenie do osiągania jak najlepszych efektów w zakresie wzajemnej współpracy oraz minimalizacji kosztów z tym związanych,
5. **Uczciwej konkurencji** – wszystkie podejmowane działania przez Gminę oraz organizacje pozarządowe przy realizacji zadań publicznych w obszarze pożytku publicznego powinny opierać się na równych dla stron i obiektywnych kryteriach, zasadach oraz w sposób nie budzący wątpliwości, co do przejrzystości działań i procedur,
6. **Jawności** – zachowanie przejrzystości podejmowanych działań oraz informowanie w granicach wyznaczonych przez prawo o ich przebiegu i stosowanych w nich kryteriach.

## § 5

Głównym celem, któremu służyć ma wprowadzenie programu, jest efektywne wykorzystanie społecznej aktywności w zaspokajaniu zbiorowych potrzeb i podnoszeniu poziomu życia mieszkańców gminy.

## § 6

Cel główny programu, o którym mowa w § 1 realizowany jest poprzez następujące cele szczegółowe:

1. udział organizacji pozarządowych w tworzeniu programu współpracy,
2. określenie priorytetowych zadań publicznych,
3. udział organizacji pozarządowych w realizacji tych zadań,
4. tworzenie warunków do zwiększania aktywności społecznej,
5. podejmowanie wspólnych działań mających na celu podniesienie sprawności funkcjonowania organizacji pozarządowych.

## § 7

Przedmiotem współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi jest:

1. realizacja zadań gminy określonych w ustawach,
2. określenie potrzeb społecznych i sposób ich zaspokajania,

3. podwyższania efektywności działań kierowanych do mieszkańców gminy.

## **II. Formy współpracy**

### **§ 8**

Współpraca gminy z podmiotami programu realizowana będzie w formie:

1. zlecenia organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie,
2. wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków oraz przyjmowania wniosków i opinii do projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
3. udzielania pomocy organizacjom pozarządowym w zakresie informowania możliwościach pozyskiwania środków finansowych z różnych źródeł,
4. obejmowania patronatem przez Wójta przedsięwzięć realizowanych przez organizacje pozarządowe.

## **III. Priorytetowe zadania publiczne**

### **§ 9**

Na rok 2014 ustala się zadania priorytetowe dotyczące:

1. Wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu:
  - a) upowszechnianie wśród osób dorosłych, dzieci i młodzieży sportów masowych, gier zespołowych, tenisa stołowego, kajakarstwa, kolarstwa, żeglarstwa, narciarstwa, technik samoobrony, sztuk walki oraz innych dyscyplin sportu,
  - b) pomoc w szkoleniu osób dorosłych, dzieci i młodzieży w różnych dyscyplinach sportu,
  - c) organizowanie zajęć sportowych dla osób dorosłych, dzieci i młodzieży,
  - d) organizacja i uczestnictwo w imprezach sportowych i sportowo-rekreacyjnych o charakterze lokalnym, powiatowym i regionalnym,
2. Nauki, edukacji, kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:
  - a) rozwijanie uzdolnień osób dorosłych, dzieci i młodzieży poprzez edukację wokalnemuzyczną,
  - b) organizacja imprez kulturalnych o charakterze lokalnym, środowiskowym i ogólnopolskim,
3. Wypoczynku dzieci i młodzieży, turystyki i krajoznawstwa:
  - a) organizacja czasu wolnego dla osób dorosłych, dzieci i młodzieży,
  - b) zajęcia edukacyjno-rekreacyjne dla osób dorosłych, dzieci i młodzieży,
4. Porządku i bezpieczeństwa publicznego oraz ratownictwa i ochrony ludności:
  - a) zabezpieczenie i ochrona osób przebywających na wodach na terenie Gminy Sorkwity
  - b) prowadzenie profilaktyki w zakresie bezpieczeństwa na wodach i ochrony środowiska wodnego,
5. Przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym.

## **IV. Okres i sposób realizacji Programu**

### **§ 10**

Niniejszy Program zostanie zrealizowany w okresie od 01 stycznia 2014 roku do 31 grudnia 2014 roku.

### **§ 11**

1. Realizacja Programu może mieć formy:

- a) powierzenia wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji
- b) wspierania realizacji zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

2. Powierzenie oraz wspieranie, o którym mowa w ust. 1 odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia wykonywania zadań publicznych.

3. Otwarte konkursy ofert ogłaszane są przez Wójta i przeprowadzane w oparciu o przepisy ustawy oraz wydane na jej podstawie przepisy wykonawcze.

4. Ogłoszenie konkursu może nastąpić jedynie na zadania przewidziane w budżecie gminy.

## **V. Sposób oceny realizacji Programu**

### **§ 12**

Ocenę realizacji Programu dokona Wójt na podstawie sprawozdań składanych przez organizacje pozarządowe.

### **§ 13**

Wójt przedłoży Radzie oraz opublikuje w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Sorkwity sprawozdanie z realizacji Programu w terminie do dnia 30 kwietnia 2015 roku.

### **§ 14**

Miernikami efektywności realizacji Programu w danym roku będą informacje dotyczące w szczególności:

- a) liczby ofert, które wpłynęły od organizacji,
- b) liczby organizacji pozarządowych, z którymi zawarto umowy na realizację zadania publicznego,
- c) liczby umów zawartych na realizację zadań publicznych,
- d) liczby zadań, których realizację zlecono organizacjom pozarządowym,
- e) liczby osób, które są adresatami realizowanych zadań publicznych,
- f) wysokości kwot udzielonych dotacji.

## **VI. Tryb powoływania i zasady działania Komisji**

### **§ 15**

1. Powołanie komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach następuje w trybie zarządzenia Wójta.

2. Do zadań komisji należy:
  - a) ocena formalna złożonych wniosków,
  - b) ocena merytoryczna ofert spełniających kryteria wskazane w art. 15 ust. 1 ustawy
  - c) sporządzenie protokołu z prac komisji zawierające propozycje podziału środków.
3. Protokół przekazywany jest Wójtowi celem zatwierdzenia.
4. Regulamin pracy komisji konkursowej określi Wójt.

## **VII. Wysokość środków planowanych na realizację Programu**

### **§ 16**

1. W 2014 r. na realizację zadań publicznych objętych niniejszym programem planuje się kwotę w wysokości **40 000,00 zł (słownie: czterdzieści tysięcy złotych)**, powyższe środki zabezpieczone zostaną w projekcie budżetu Gminy.

## **VIII. Zasady tworzenia i konsultowania Programu współpracy Gminy Sorkwity z organizacjami pozarządowymi i innymi uprawnionymi podmiotami na rok 2014**

### **§ 17**

1. Program powstał przy współpracy z organizacjami pozarządowymi.
2. Program został skonsultowany z organizacjami pozarządowymi w oparciu o uchwałę Nr XIII/86/2011 Rady Gminy Sorkwity z dnia 28 października 2011 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z radami pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.