

**ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERT W TRYBIE ZAMÓWIENIA
o wartości poniżej kwoty 30 000 euro**

1. Zamawiający:

Gmina Sorkwity
ul. Olsztyńska 16A, 11-731 Sorkwity
NIP 742-212-31-60
tel. 89 742-81 -79, e-mail: sorkwity.gmina@mragowo.net

Gmina Sorkwity zaprasza do przedstawienia oferty cenowej na na wykonanie zadania polegającego na:
**OPRACOWANIE DOKUMENTACJI KOSZTORYSOWO - PROJEKTOWEJ NA BUDOWĘ
POMOSTU REKREACYJNEGO NA J. PIŁAKNO NA WYSOKOŚCI DZIAŁKI NR 278/10 obręb
RYBNO, gm. SORKWITY**

miejsce publikacji ogłoszenia: tablica ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego,
strona internetowa Zamawiającego: bip.gminasorkwity.pl

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie operatu wodnoprawnego oraz projektu budowlanego (wraz z uzyskaniem decyzji o warunkach zabudowy i pozwoleniem na budowę) na budowę pomostu rekreacyjnego (w tym również pływającego) o całkowitej długości ponad 25 m oraz wysokości liczonej od korony pomostu do dna jeziora powyżej 2,50 m na jeziorze Piłakno, na wysokości działki nr 278/10 obręb Rybno, gm Sorkwity wraz z przedmiarem, kosztorysem inwestorskim i szczegółową specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót (w wersji papierowej i elektronicznej).

Zamawiający zastrzega by informacje zawarte w dokumentacji w zakresie wykonania robót, doboru materiałów, urządzeń i zastosowanej technologii określały przedmiot zamówienia w sposób zgodny z ustawą Prawo zamówień publicznych, tzn. bez używania nazw własnych, a jedynie przez odpowiedni opis parametrów precyzujących rodzaj, standard jak również inne istotne elementy zamówienia.

2. Zakres prac projektowych.

Dokumentacja techniczna winna być kompletna w zakresie dokumentów niezbędnych do uzyskania pozwolenia wodnoprawnego oraz pozwolenia na budowę, jak również kompletna w zakresie opracowania projektowego przedmiotu zamówienia. Projekt winien uwzględniać optymalne rozwiązania funkcjonalno - użytkowe, konstrukcyjne, przy maksymalnym zminimalizowaniu kosztów eksploatacyjnych.

Wykonawca winien dokonać wizji w terenie w celu własnego oszacowania niezbędnych nakładów i kosztów opracowania dokumentacji projektowej dla przedmiotu zamówienia. Po wykonaniu wstępnych założeń i rozwiązań projektowych, wykonawca zobowiązany jest do:

- przedstawienia zaproponowanych wariantów rozwiązań,
- przedstawienie ich Zamawiającemu celem zatwierdzenia, w terminie umożliwiającym wprowadzenie ewentualnych zmian do projektu.

Zakres prac projektowych będzie obejmował:

- (1) opracowanie kompletnego wniosku do uzyskania decyzji o warunkach zabudowy oraz uzyskanie decyzji o warunkach zabudowy;
- (2) pozyskanie map do celów projektowych z granicami i numerami ewidencyjnymi działek oraz wypisów z ewidencji gruntów, niezbędnych do opracowania dokumentacji i uzyskania pozwolenia na budowę;

- (3) opracowanie operatu wodnoprawnego i uzyskanie decyzji o pozwoleniu wodnoprawnym
- (4) uzyskanie wszelkich uzgodnień, i decyzji wymaganych do otrzymania pozwolenia na budowę;
- (5) opracowanie niezbędnej dokumentacji geotechnicznej;
- (6) opracowanie kompletnego projektu budowlanego oraz wykonawczego zgodnie z wymogami ustawy z dnia 4 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz przepisów wykonawczych;
- (7) opracowanie Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego;
- (8) opracowanie przedmiaru robót wraz z oświadczeniem, że przedmiar uwzględni m.in. koszty niezbędnych opinii, badań, ekspertyz, dokumentacji powykonawczej;
- (9) kosztorys inwestorski należy sporządzić zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych.

Składany dokument powinien zawierać w szczególności:

1. tytuł projektu;
 2. nazwę obiektu lub robót budowlanych z podaniem lokalizacji;
 3. imię, nazwisko i adres albo nazwę i adres wnioskodawcy oraz jego podpis;
 4. nazwę i adres jednostki opracowującej kosztorys;
 5. imiona i nazwiska, określenie funkcji osób opracowujących kosztorys oraz ich podpisy;
 6. wartość kosztorysową robót budowlanych (netto i brutto)
 7. datę opracowania kosztorysu;
 8. ogólną charakterystykę obiektu lub robót budowlanych zawierających krótki opis techniczny wraz z istotnymi parametrami, które określają wielkość obiektu lub robót,
 9. przedmiar robót,
 10. kalkulację uproszczoną,
 11. tabelę wartości elementów scalonych, sporządzoną w postaci sumarycznego zestawienia wartości robót określonych przedmiarem robót, łącznie z narzutami kosztów pośrednich i zysku, odniesionych do elementu obiektu lub zbiorczych rodzajów robót.
- (10) wystąpienie i uzyskanie na rzecz zamawiającego pozwolenia na budowę.
 - (11) Opracowanie technologii wykonania robót;
 - (12) Sporządzenie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia
 - (13) Prowadzenie uzgodnień, wprowadzanie modyfikacji lub rozwiązań zamiennych w stosunku do rozwiązań projektowych w przypadku stwierdzenia w trakcie budowy wad i usterek bądź braków uniemożliwiających prowadzenie robót.
 - (14) Sprawowanie w trakcie trwania całej inwestycji nadzoru autorskiego w ramach wynagrodzenia określonego przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu (minimum 1 raz na m-c , a w przypadku koniecznym na każde wezwanie Zamawiającego),

Projekt budowlany i projekt wykonawczy w wersji papierowej zostanie opracowany w 5 egz. oraz na nośnikach CD - 2 egz. (forma elektroniczna powinna być zapisana w programach ogólnodostępnych; dokumentacja w wersji elektronicznej przekazana na nośnikach CD oraz w formacie pdf winna umożliwiać ich wydruk).

3. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy spełniający następujące warunki:

Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, posiadają wiedzę i doświadczenie, dysponują odpowiednim

potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, są w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Ocena spełnienia powyższych warunków zostanie dokonana na podstawie oświadczenia wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (oświadczenie złożone na druku stanowiącym załącznik nr 2 do zaproszenia)

Ponadto na potwierdzenie doświadczenia Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich 5 lat przed dniem ogłoszenia zapytania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, wykonał co najmniej 2 dokumentacje na pomosty o długości powyżej 25 m oraz wysokości liczonej od korony pomostu do dna jeziora powyżej 2,50. W celu potwierdzenia tego warunku Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Wykaz zrealizowanych prac (załącznik nr 3) oraz przedłożyć dokumenty potwierdzające, że usługa została zrealizowana należycie.

4. Termin wykonania zamówienia:

- termin wystąpienia z wnioskiem o warunki zabudowy: 15 dni od podpisania umowy;
- termin wykonania dokumentacji kosztorysowej: 05.12.2016 r.
- termin uzyskania pozwolenia na budowę: dwa miesiące od uprawomocnienia się decyzji o warunkach zabudowy.

5. Kryteria oceny ofert: najniższa cena – 100%

Cena brutto za całość zamówienia. Do realizacji zamówienia zostanie wybrany wykonawca, który zaoferuje najniższą cenę, a jego oferta nie zostanie odrzucona, walutą obowiązującą jest PLN.

Wartość kryterium cena będzie liczona według wzoru:

$$\text{ilość pkt.} = \text{cena najniższej oferty} / \text{cenę ocenianej oferty} \times 100\%.$$

Cena podana w ofercie jest ceną ryczałtową i zawierać powinna wszelkie koszty jakie związane są z wykonywaniem przedmiotu zamówienia.

6. Oferta musi zawierać następujące dokumenty:

- a) ofertę cenową – załącznik nr 1
- b) oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2
- c) wykaz wykonanych prac – załącznik nr 3

7. Termin składania ofert: do dnia 25 października 2016 r., do godz. 9.00

Oferty należy składać w sekretariacie Urzędu Gminy w Sorkwitych ul. Olsztyńska 16A, 11-731 Sorkwity – pokój nr 1, w zamkniętej kopercie opatrzonej pieczęcią Wykonawcy z napisem „Dokumentacja projektowa – pomost Rybno”, faxem: 89 742 85 30 lub drogą elektroniczną na adres: sorkwity.gmina@mragowo.net

8. Termin otwarcia ofert: 25 października 2016 r., godz 9.30.

9. Termin związania z ofertą wynosi: 30 dni.

10. Warunki płatności: Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół zdawczo - odbiorczy podpisany przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego. Zamawiający zapłaci fakturę przelewem, w terminie do 21 dni, licząc od daty jej otrzymania.

11. Informacji na temat postępowania udziela: Teresa Poważa-Jędrzejczyk tel. 89 742 85 37

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.

12. Warunki wykluczenia:

Zamówienia udzielane przez beneficjenta nie mogą być udzielane podmiotom powiązanim z nim osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, a wykonawcą, polegającej szczególności na:

- (1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- (2) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji;
- (3) Pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- (4) Pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej;
- (5) Pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób.

W przypadku, gdy instytucja dokonująca oceny postępowania stwierdzi udzielenie zamówienia podmiotowi powiązanemu w sposób inny niż wskazane w pkt 1-4 jest zobowiązana wykazując istnienie faktycznego naruszenia zasad konkurencyjności poprzez istniejące powiązanie.

Odrzuceniu podlegają oferty:

- 1) których treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego, o którym mowa w ust. 5 pkt 1 lit. a lub
- 2) złożone Przez oferenta niespełniającego warunków, określonych w zapytaniu ofertowym.

13. Pozostałe informacje:

1. Postępowanie na podstawie art. 4 ust. 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.) nie jest objęte przepisami ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
2. Postępowanie prowadzone jest na podstawie Zarządzenia nr 10/2014 Wójta Gminy Sorkwity z dnia 7 lipca 2014 r w sprawie ustalenia regulaminu realizacji zamówień wyłączonych z obowiązku stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego zaproszenia do upływu terminu składania ofert. Jeżeli zmiany będą mogły mieć wpływ na treść składanych w postępowaniu ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert. Dokonane zmiany przekazuje się niezwłocznie wszystkim wykonawcom, do których zostało wystosowane zaproszenie ofertowe i jest ono dla nich wiążące.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyn a także pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.


WÓJTA
Józef Matciewiczski

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
3. Wykaz zrealizowanych prac
4. Wzór umowy