

<b>WNIOSEK O POŻYCZKĘ DLA ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH</b>	
<b>Informacje o wnioskodawcy</b>	
Nazwa wnioskodawcy	
Adres siedziby	
Numer telefonu	
Adres e-mail	
NIP	
REGON	
Osoba/y upoważniona/e do podpisania umowy pożyczki	Imię i nazwisko Pełniona funkcja Numer telefonu Adres e-mail
Osoba upoważniona do kontaktów	Imię i nazwisko Numer telefonu Adres e-mail Adres do korespondencji
<b>Opis zadania</b>	
Nazwa programu, z którego organizacja pozarządowa uzyskała dofinansowanie	
Numer i data podpisania umowy o dofinansowanie	
Tytuł zadania	
Całkowita wartość realizowanego projektu	
Wysokość pozyskanego dofinansowania	

Krótki opis zadania	
Okres realizacji zadania	
Miejsce realizacji projektu	
<b>Informacja o pożyczce</b>	
Wnioskowana kwota pożyczki	
Data uruchomienia pożyczki	
Data spłaty pożyczki	
Zabezpieczenie spłaty pożyczki	Weksel in blanco
Numer rachunku bankowego oraz nazwa banku	
<b>Załączniki *</b>	
1. Kopia umowy na realizację zadania w sferze działalności pożytku publicznego na rzecz mieszkańców Gminy Sorkwity, poświadczająca przyznanie środków ze źródeł zewnętrznych.	
2. Informacja pisemna z banku o posiadaniu i numerze konta bankowego lub umowa z bankiem	
3. Aktualny odpis z rejestru lub wydruk z KRS lub inny dokument – zgodnie z punktem 10 Regulaminu udzielania pożyczek dla organizacji pozarządowych	
<b>Oświadczenia</b>	
<p>Składający niniejszy wniosek o pożyczkę oświadcza(-ją), że:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>nie zalega(-ją)** / zalega(-ją)** z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych.;</li> <li>nie zalega(-ją)** / zalega(-ją)** z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;</li> <li>wniosek o pożyczkę zawiera dane zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym** / właściwą ewidencją**;</li> <li>wszystkie informacje podane we wniosku o pożyczkę oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;</li> <li>w zakresie związanym z wnioskiem o pożyczkę, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych</li> </ol>	

\*W przypadku, gdy załącznik do wniosku o pożyczkę stanowi kserokopia dokumentu, powinien on zostać potwierdzony z poniższymi zasadami:

- a) potwierdzenie zgodności z oryginałem polega na umieszczeniu na dokumencie zapisu „za zgodność z oryginałem” oraz daty i podpisu osoby upoważnionej do potwierdzenia dokumentów za zgodność z oryginałem,
- b) kopia dokumentów powinna być potwierdzona „za zgodność z oryginałem” na każdej stronie lub na pierwszej stronie zwanego dokumentu z podaniem stron, których dotyczy to potwierdzenie.

\*\*niepotrzebne skreślić

.....

Miejscowość, data

.....

Podpis

A handwritten signature in blue ink is written over a red stamp. The stamp contains the word "WÓJT" in large, bold, red capital letters, and below it, the name "Józef Włocławski" in a smaller red font. The signature is a cursive scribble that partially obscures the stamp.

WÓJT  
Józef Włocławski