

Znak: RBG.7013.41.2024

**Zaproszenia do składania ofert w trybie zamówienia  
o wartości poniżej kwoty 130 000,00 zł netto**

**1. Nazwa i adres zamawiającego.**

Gmina Sorkwity, ul. Olsztyńska 16A, 11-731 Sorkwity  
tel. (89) 7428179, fax: (89) 7428530  
NIP 742-212-31-60, REGON 510742741  
e-mail: sekretariat@ugsorkwity.pl

**2. Tryb udzielenia zamówienia:**

Postępowanie o udzielenie zamówienia nie jest prowadzone na podstawie art. 2 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone zgodnie z obowiązującym regulaminem u Zamawiającego – zgodnie z zarządzeniem nr 44/2022 Wójta Gminy Sorkwity z dnia 12 kwietnia 2022 r. w sprawie ustalenia regulaminu realizacji zamówień wyłączonych z obowiązku stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej w art. 2 ust.1 pkt. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

**3. Opis przedmiotu zamówienia.**

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej niezbędnej do termomodernizacji budynków użyteczności publicznej w ramach zadania: **„Poprawa efektywności energetycznej budynków publicznych wraz z instalacją urządzeń OZE oraz wyminą lub modernizacją źródeł ciepła na terenie Gminy Sorkwity” – z podziałem na zadania:**
  - Zadanie nr 1** - termomodernizacja budynku świetlicy wiejskiej w miejscowości Rozogi, gm. Sorkwity (działka nr ew. 137/7 obręb 13- Rozogi)
  - Zadanie nr 2** - termomodernizacja budynku świetlicy wiejskiej w miejscowości Warpuny, gm. Sorkwity (działka nr ew. 293/1 obręb 19- Warpuny)
  - Zadanie nr 3** termomodernizacja budynku świetlicy wiejskiej w miejscowości Choszczewo, gm. Sorkwity (działka nr ew. 185/2 obręb 4- Choszczewo)
  - Zadanie nr 4** termomodernizacja budynku świetlicy wiejskiej w miejscowości Burszewo, gm. Sorkwity (działka nr ew. 207/1 obręb 3 Burszewo)
2. Zakres opracowania dokumentacji projektowo - kosztorysowej termomodernizacji budynków: obejmuje m.in.: wzmocnienie i ocieplenie fundamentów oraz elewacji zewnętrznej, wymianę stolarki okiennej i drzwiowej, wzmocnienie konstrukcji dachu oraz montaż „OZE” instalacji fotowoltaicznych na budynkach o mocy do 10 kW każda wraz z modernizacją i dostawaniem instalacji elektrycznej w budynkach oraz przewidzenie wszystkich niezbędnych prac i robót towarzyszących związanych z w/w zakresem. Szczegółowy zakres robót określi wykonany w ramach zamówienia audyt energetyczny. Zastrzega się, że zakres opracowania może ulec zmianie (zwiększeniu lub zmniejszeniu) w zależności od stwierdzonych potrzeb termomodernizacyjnych budynku.
3. Na podstawie sporządzonej dokumentacji projektowo-kosztorysowej Zamawiający będzie składał wniosek w ramach działania 02.01 Efektywność energetyczna schemat A budynki publiczne – współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach programu Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazury 2021-2027
4. W zakresie zamówienia jest:
  - a) Wykonanie inwentaryzacji budowlanej – wielobranżowej;
  - b) Wykonanie audytu energetycznego;
  - c) Opracowanie kompletnego projektu budowlanego i projektów branżowych łącznie ze wszystkimi załącznikami, decyzjami, opiniami i uzgodnieniami (w tym: z rzeczoznawcą do spraw przeciwpożarowych), warunkującymi otrzymanie decyzji pozwolenia na budowę lub zgłoszenia robót, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, wiedzą i zasadami sztuki budowlanej (projekt

- zagospodarowania terenu, projekt architektoniczno-budowlany, projekt techniczny); wraz z uzyskaniem w imieniu inwestora decyzji pozwolenia na budowę lub dokonania zgłoszenia robót;
- d) Opracowanie kosztorysów inwestorskich dla poszczególnych branż wraz z przedmiarem;
  - e) Wykonanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, objętych przedmiotem zamówienia;
5. Na Wykonawcy będzie ciążył obowiązek wykonania w ramach zaoferowanej ceny następujących prac:
- 5.1. zakup i aktualizacja podkładów mapowych, w przypadku zaistnienia takiej konieczności,
  - 5.2. uzyskanie w imieniu i na rzecz Zamawiającego wszelkich wymaganych prawem uzgodnień, opinii, warunków, pozwoleń i decyzji związanych z opracowaniem dokumentacji projektowej (w tym pozwolenie konserwatorskie i pozwolenie na budowę lub zgłoszenie),
  - 5.3. wykonanie wymaganych pomiarów (w tym geodezyjne) i badań koniecznych do opracowania rozwiązań projektowych,
  - 5.4. opracowanie i przedstawienie Zamawiającemu do zatwierdzenia dokumentacji projektowej (projektu budowlanego i wykonawczego) z podziałem na branże, zgodnie z uzyskanymi uzgodnieniami, opiniami, warunkami, decyzjami i pozwoleniem,
  - 5.5. opracowanie i przedstawienie Zamawiającemu do zatwierdzenia specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych sporządzonych na podstawie ogólnych specyfikacji technicznych z uwzględnieniem wymagań na wszystkie rodzaje projektowanych robót,
  - 5.6. sporządzenia kosztorysu inwestorskiego metodą szczegółową wraz z przedmiarami i kosztorysami,
  - 5.7. pełnienia nadzoru autorskiego w ramach prowadzonej inwestycji zgodnie z art. 20 ust. 1 pkt 4 ustawy Prawo budowlane,
  - 5.8. aktualizacji kosztorysów i dokonywanie podziału tych kosztorysów przez okres 3 lat od protokólnego przekazania dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla Zamawiającego ,
6. Ponadto Wykonawca w ramach zaoferowanej ceny będzie zobowiązany do:
- 6.1. przyjazdu do siedziby Zamawiającego celem zaprezentowania postępu prac projektowych (częstotliwość przyjazdów - min. dwa razy w trakcie trwania umowy),
  - 6.2. skonsultowania wstępnej wersji dokumentacji i wykonania jej zgodnie z wytycznymi Zamawiającego. W ciągu 7 dni od podpisania umowy Wykonawca na spotkaniu w siedzibie Zamawiającego przedstawi Zamawiającemu wstępną koncepcję modernizacji drogi. Zaakceptowana koncepcja będzie podstawą wykonania dalszych prac;
  - 6.3. konsultowania i uzgadniania z Zamawiającym zakresu robót, dobór materiałów budowlanych, urządzeń i standardów wykończenia w zaproponowanych rozwiązaniach projektowych, które należy uwzględnić w dokumentacji technicznej,
  - 6.4. uzgodnienia z Zamawiającym koncepcji w zakresie rozwiązań funkcjonalnych przed rozpoczęciem opracowywania dokumentacji oraz uwzględnienie ustalonych wymogów podczas opracowywania dokumentacji,
  - 6.5. konsultowania z Zamawiającym, na etapie opracowywania dokumentacji, elementów dotyczących istotnych, mających wpływ na koszty eksploatacyjne, rozwiązań funkcjonalnych, architektonicznych, konstrukcyjnych, materiałowych - przy jednoczesnym założeniu, że zaproponowane rozwiązania i materiały zapewnią minimalizację kosztów inwestycji i eksploatacji,
  - 6.6. uwzględniania uwag i sugestii Zamawiającego – do czasu zatwierdzenia ostatecznej wersji dokumentacji. (Wykonawca zobowiązany jest jednak monitorować wpływ sugestii Zamawiającego na zgodność z obowiązującymi przepisami i informować o tym Zamawiającego),
  - 6.7. wyjaśnienia wątpliwości dotyczących dokumentacji i zawartych w niej rozwiązań osobom wyznaczonym przez Zamawiającego,
  - 6.8. wprowadzenia w dokumentacji zmian, które będą zgodne z obowiązującymi przepisami, jeżeli Zamawiający uzna to za celowe z uwagi na warunki realizacji i przeznaczenie,

- 6.9. w przypadku stwierdzenia niekompletności dokumentacji – wykonanie dokumentacji uzupełniającej na swój koszt i dostarczenie poprawionej dokumentacji do siedziby Zamawiającego w terminie nie dłuższym niż 7 dni,
  - 6.10. wykonania aktualizacji kosztorysu inwestorskiego w terminach uzgodnionych z Zamawiającym - w sytuacji konieczności zaktualizowania kosztorysu przed rozpoczęciem procedury wyboru wykonawcy robót budowlanych,
  - 6.11. udzielanie odpowiedzi na zapytania uczestników postępowania przetargowego na wykonanie robót budowlanych, na podstawie opracowanej przez Wykonawcę dokumentacji, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie dłuższym niż 3 dni robocze,
  - 6.12. udział w pracach komisji przetargowej w postępowaniu na wybór wykonawcy robót budowlanych w charakterze biegłego – jeżeli zajdzie taka potrzeba,
  - 6.13. w przypadku konieczności zmiany dokumentacji projektowej – wystąpienie, w imieniu Zamawiającego z wnioskiem o zmianę dokumentacji,
  - 6.14. w przypadku, gdy w toku wykonawstwa robót budowlanych lub w okresie gwarancji robót zajdzie konieczność wprowadzenia uszczegółowień lub zmian do dokumentacji projektowej –wprowadzenie niezbędnych zmian (również w wersji elektronicznej) i dostarczenie poprawionej dokumentacji do siedziby Zamawiającego w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.
7. Wykonawca po opracowaniu dokumentacji projektowej i uzyskaniu wymaganych opinii, uzgodnień, decyzji i zda Zamawiającemu niżej wymienione dokumenty:
- f) po 2 egzemplarzy projektu budowlanego i wykonawczego + 1 egzemplarz w wersji elektronicznej w formacie w pdf,
  - g) po 2 egzemplarze specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych + 1 egzemplarz w wersji elektronicznej w word,
  - h) po 2 komplety szczegółowego kosztorysu inwestorskiego wraz z przedmiarem robót + po 1 egzemplarzu w wersji elektronicznej na płycie CD,
  - i) po 1 egzemplarzu informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (może stanowić część składową ww. projektu budowlano - wykonawczego) + po 1 egzemplarzu w wersji elektronicznej,
  - j) podkłady mapowe w formie elektronicznej lub papierowej (jeżeli były konieczne),
  - k) wszelkie wcześniej uzyskane uzgodnienia, opinie, warunki i decyzje (w tym pozwolenie konserwatorskie),
  - l) oryginał pozwolenia na budowę lub zgłoszenia (w zależności od zakresu robót),
  - m) oświadczenie, że opracowana dokumentacja projektowa jest zgodna z obowiązującymi przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej, w stanie kompletnym z punktu widzenia celu któremu ma służyć,
  - n) oświadczenie o przeniesieniu na rzecz Zamawiającego wszelkich uprawnień wynikających z tytułu praw autorskich oraz pokrewnych, jak również wyrażenie zgody na wykorzystanie dokumentacji projektowej do celów opisu przedmiotu zamówienia i udostępnienia jej w formie elektronicznej oraz papierowej przy ogłaszaniu przetargu na realizację kolejnego etapu inwestycji,
  - o) uzasadnienie użycia w dokumentacji - opisie przedmiotu zamówienia znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę (jeżeli zostały wskazane) lub oświadczenie, że złożona (w wersji elektronicznej i papierowej) dokumentacja techniczna i kosztorysowa nie wskazuje znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę.

Wymienione wyżej ilości dokumentacji nie obejmują tych egzemplarzy, które należy złożyć we właściwym organie architektoniczno - budowlanym lub będą wykorzystane do celów uzgodnień, jak również nie obejmują kompletu dokumentacji projektowej, którą Wykonawca jest zobowiązany sobie dodatkowo zabezpieczyć na czas prowadzenia robót. Przy wycenie przedmiotu zamówienia należy uwzględnić ilości egzemplarzy przeznaczonych dla Zamawiającego jak również te, które należy złożyć w innych organach.

8. Jeżeli w trakcie opracowywania dokumentacji projektowej nastąpi zmiana przepisów należy je uwzględnić przy realizacji przedmiotu zamówienia.

9. Wszystkie koszty związane z przygotowaniem odpowiednich wniosków wraz z załącznikami ponosi w całości Wykonawca.
10. Wykonawca na podstawie udzielonego pełnomocnictwa do działania w imieniu Gminy Sorkwity zobowiązany jest w imieniu Zamawiającego i na jego rzecz uzyskać wymagane opinie, uzgodnienia, warunki, pozwolenie i decyzje niezbędne do opracowania dokumentacji. Koszty z tym związane ponosi Wykonawca, w ramach zaproponowanej ceny ofertowej.
11. Zaleca się, aby Wykonawca przed sporządzeniem oferty dokonał wizji lokalnej w celu zapoznania się z obiektami i terenem objętym zamówieniem, a także zdobył na swoją własną odpowiedzialność i ryzyko, wszelkie dodatkowe informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy i wykonania zamówienia. Koszt dokonania wizji lokalnej ponosi Wykonawca.
12. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania dokumentacji projektowej w oparciu o obowiązujące przepisy prawne, w szczególności o wymogi wynikające z Prawa budowlanego wraz z przepisami wykonawczymi oraz z Ustawy z dnia 19 lipca 2019 roku o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, jak również uwzględnić warunki i wymagania określone w wydanych opiniach i uzgodnieniach, warunkach, pozwoleniu i decyzjach.
13. Wykonawca w trakcie prac projektowej jest zobowiązany informować Zamawiającego o stopniu zaawansowania prac oraz o proponowanych rozwiązaniach projektowych. Zamawiający zastrzega sobie prawo do oceny, korekty i akceptacji proponowanych rozwiązań w trakcie prowadzonych prac projektowych.
14. Dokumentacja projektowa stanowiąca przedmiot niniejszego zamówienia musi być kompletna z punktu widzenia celu któremu ma służyć, tj. musi być opracowana należyście, gwarantować prawidłową wycenę i realizację. Dokumentacja projektowa winna być opracowana w sposób eliminujący ryzyko wystąpienia zamówień dodatkowych, wynikających z ich niekompletności lub nieprawidłowości.
15. Dokumentacja projektowa (zakres i forma) musi spełniać wszelkie wymagania niezbędne do wszczęcia i prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a następnie do rozpoczęcia i wykonania robót budowlanych.
16. Wymaga się od Wykonawcy konsultowania z Zamawiającym istotnych rozwiązań technologicznych mających wpływ na koszty robót budowlanych, które będą wykonywane na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej.
17. Zgodnie z wymaganiami wynikającymi z ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający zastrzega, aby opisywanie proponowanych w dokumentacji projektowej materiałów i urządzeń dokonywane było za pomocą szczegółowych parametrów technicznych bez: wskazywania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów. W przypadku, gdy opisanie w ten sposób materiałów lub urządzeń nie będzie możliwe, to:
  - opisowi towarzyszyć powinien zwrot „lub równoważny” wraz z podaniem minimalnych parametrów, jakie powinny spełniać materiały lub urządzenia równoważne; - wykonawca wraz z dokumentacją składa uzasadnienie, że ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia nie mógł opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń.
18. Stosownie do zapisów art. 95 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, ze względu na charakter zamówienia, Zamawiający nie wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, polegające na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (tj. Dz. U. z 2020 roku, poz. 1320 ze zm.).
19. Opis przedmiotu zamówienia w oparciu o Wspólny Słownik Zamówień – CPV:
  - 71221000-3 - Usługi architektoniczne w zakresie obiektów budowlanych
  - 71320000-7 – usługi inżynierskie w zakresie projektowania
  - 71242000-6 – przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów
  - 71248000-8 – nadzór nad projektem i dokumentacją
  - 71321200-6 - Usługi projektowania systemów grzewczych

#### **4. Kryteria oceny ofert**

1. Kryteriami wyboru najkorzystniejszej oferty jest: cena – 100%
2. Ocenie w oparciu o ww. kryterium oceny ofert poddawane są wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyskała najniższą cenę.
3. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie wymagania zaproszenia oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Zaleca się, aby każdy wykonawca zapoznał się ze specyfiką Gminy Sorkwity celem sprawdzenia warunków związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz celem uzyskania dodatkowych informacji koniecznych i przydatnych do określenia ceny oferty, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.
5. Cena oferty musi być liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Upusty oferowane przez wykonawcę muszą być zawarte w cenie oferty.
7. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w formularzu oferty – załączniku nr 1.

#### **5. Termin wykonania zamówienia**

Termin wykonania zamówienia: nie dłuższy niż do 25.11.2024 r.- dla wszystkich zadań

#### **6. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy spełniający następujące warunki:**

W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy spełniający następujące warunki\*:

1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, posiadają wiedzę i doświadczenie, dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, są w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie co najmniej 2 zadania polegające na opracowaniu dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla budynku użyteczności publicznej o powierzchni zabudowy min 70,00 m<sup>2</sup>.
3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o zamówienie publiczne na podstawie prawa zamówień publicznych;
4. Wykonawca dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, zespołem osób o odpowiednich uprawnieniach do projektowania bez ograniczeń. Należy dołączyć odpowiednie uprawnienia.
5. Ocena spełnienia warunku udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia (załącznik nr 2).

#### **7. Dokumenty od Wykonawcy**

Na potwierdzenie warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający żąda następujących dokumentów\*.

- a) Formularz ofertowy – załącznik nr 1
- b) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - załącznik nr 2
- c) Odpowiednie uprawnienia.
- d) Wykaz usług – załącznik nr 3

Ocena spełnienia warunków dokonana zostanie wg formuły: spełnia/nie spełnia.

## 8. Miejsce oraz termin składania ofert

1. Oferty należy złożyć w formie: elektronicznej lub papierowej.
2. Oferty należy składać w sekretariacie Urzędu Gminy w Sorkwicach ul. Olsztyńska 16A, 11-731 Sorkwity – pokój nr 1, faxem: 89 742 85 30 lub drogą elektroniczną na adres: sekretariat@ugsorkwity.pl
3. Termin składania ofert upływa dnia 29 lipca 2024 r. o godzinie 10:00. Decyduje data wpływu do Urzędu Gminy w Sorkwicach.

## 9. Uprawnieni do kontaktów z wykonawcami:

Teresa Poważa-Jędrzejczyk tel. 89 742 85 37, email: - inwestycje@ugsorkwity.pl . Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.

## 10. Termin otwarcia ofert:

Odczytanie ofert nastąpi dnia 29 lipca 2024 r. o godzinie 10:30.

## 11. Pozostałe informacje:

1. Termin związania z ofertą: 30 dni.
2. Warunki płatności: Przelew 21 dni po przekazaniu kompletnej dokumentacji odbioru robót i wystawieniu faktury.
3. Postępowanie prowadzone jest na podstawie Zarządzenia nr 44/2022 Wójta Gminy Sorkwity z dnia 14 kwietnia 2022 r. w sprawie ustalenia regulaminu realizacji zamówień wyłączonych z obowiązku stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego zaproszenia do upływu terminu składania ofert. Jeżeli zmiany będą mogły mieć wpływ na treść składanych w postępowaniu ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert. Dokonane zmiany przekazuje się niezwłocznie wszystkim wykonawcom, do których zostało wystosowane zaproszenie ofertowe i jest ono dla nich wiążące.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyn, a także pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.

## 12. Obowiązek RODO

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO ) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. \*\*Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). \*\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

## 13. Załączniki:

Załączniki:

- 1) Formularz ofertowy
- 2) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
- 3) Wykaz usług
- 4) Wykaz osób
- 5) Projekt umowy

**WÓJT**

*Mariola Plichta*

(podpis Kierownika zamawiającego)

## FORMULARZ OFERTOWY

na realizację zadania pod nazwą: „Poprawa efektywności energetycznej budynków publicznych wraz z instalacją urządzeń OZE oraz wymianą lub modernizacją źródeł ciepła na terenie Gminy Sorkwity” – z podziałem na zadania:

**Wykonawca:**

1. Nazwa Przedsiębiorstwa:

.....

2. Adres Przedsiębiorstwa:

.....

3. Numer telefonu:

.....

4. Numer faksu:

.....

5. Adres e-mail:

.....

6. Kategoria wykonawcy (zaznaczyć właściwe):

należę do kategorii małych lub średnich przedsiębiorstw tj. zatrudniam nie więcej niż 250 pracowników i roczny obrót nie przekracza 50 mln EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln EUR

nie należę do kategorii małych lub średnich przedsiębiorstw gdyż zatrudniam więcej niż 250 pracowników i roczny obrót przekracza 50 mln EUR lub roczna suma bilansowa przekracza 43 mln EUR

W odpowiedzi na zaproszenie do składania ofert na: „Poprawa efektywności energetycznej budynków publicznych wraz z instalacją urządzeń OZE oraz wymianą lub modernizacją źródeł ciepła na terenie Gminy Sorkwity” – z podziałem na zadania, składamy ofertę na wykonanie:

|                         |   |                            |                           |
|-------------------------|---|----------------------------|---------------------------|
| Zadanie 1               | Termomodernizacja budynku świetlicy wiejskiej w miejscowości Rozogi | za ryczałtową cenę brutto: | w tym stawka podatku VAT: |
|                         |   |                            | .....%                    |
| (słownie: .....złotych) |   |                            |                           |

|                         |  |                            |                           |
|-------------------------|--|----------------------------|---------------------------|
| Zadanie 2               | Termomodernizacja budynku świetlicy wiejskiej w miejscowości Warpuny | za ryczałtową cenę brutto: | w tym stawka podatku VAT: |
|                         |  |                            | .....%                    |
| (słownie: .....złotych) |  |                            |                           |

|                         |   |                            |                           |
|-------------------------|---|----------------------------|---------------------------|
| Zadanie 3               | Termomodernizacja budynku świetlicy wiejskiej w miejscowości Choszczewo | za ryczałtową cenę brutto: | w tym stawka podatku VAT: |
|                         |   |                            | .....%                    |
| (słownie: .....złotych) |   |                            |                           |

|                         |   |                            |                           |
|-------------------------|---|----------------------------|---------------------------|
| Zadanie 4               | Termomodernizacja budynku świetlicy wiejskiej w miejscowości Burszewo | za ryczałtową cenę brutto: | w tym stawka podatku VAT: |
|                         |   |                            | .....%                    |
| (słownie: .....złotych) |   |                            |                           |

- 1) Cena podana w ofercie jest ceną ryczałtową brutto i zawiera wszelkie koszty związane z wykonaniem zadania. Deklarujemy wykonanie przedmiotu zamówienia z należytą starannością, zgodnie z wymogami polskiego prawa.
- 2) Odpowiednio dla każdej z zaoferowanych części zamówienia:
  1. ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ do wykonania zamówienia w terminie określonym w zaproszeniu do składania oferty.
  2. AKCEPTUJEMY warunki płatności określone przez Zamawiającego.
  3. JESTEŚMY związani ofertą na okres 30 dni.
  4. Jednocześnie OŚWIADCZAMY, że:
    - uzyskaliśmy konieczne informacje niezbędne do przygotowania oferty i właściwego wykonania zamówienia dla każdej z zaoferowanych części zamówienia,
    - cena brutto odpowiednio dla każdej z zaoferowanych części zamówieni zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi zamawiający na rzecz wykonawcy w związku z realizacją danej części zamówienia w przypadku wyboru naszej oferty dla określonej części zamówienia,
    - akceptujemy postanowienia projektu umowy i zobowiązujemy się do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego,
    - wszystkie informacje podane w formularzu ofertowym, dokumentach i oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd.

\_\_\_\_\_  
miejsowość, data

\_\_\_\_\_  
podpis i pieczęć upoważnionego/ upoważnionych  
przedstawiciela / przedstawicieli wykonawcy



**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**  
**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Poprawa efektywności energetycznej budynków publicznych wraz z instalacją urządzeń OZE oraz wyminą lub modernizacją źródeł ciepła na terenie Gminy Sorkwity” – z podziałem na zadania:

oświadczam co następuje:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w zaproszeniu do złożenia ofert w trybie zamówienia o wartości poniżej kwoty **130 000 zł netto** z dnia 22.07.2024 r. znak: RBG.7013.41.2024, a mianowicie:

1. Posiadam uprawnienia do wykonywania wymaganej przedmiotem zamówienia działalności, czynności zgodnie z wymogami ustawowymi;
2. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, lub przedstawię pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia;
3. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
4. Nie podlegam wykluczeniu z postępowania o zamówienie publiczne na podstawie prawa zamówień publicznych;
5. Dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, zespołem osób o odpowiednich uprawnieniach do projektowania bez ograniczeń

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
podpis i pieczętka upoważnionego/ upoważnionych  
przedstawiciela / przedstawicieli wykonawcy

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w w/w postępowaniu, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....  
....., w następującym zakresie: .....

.....  
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

.....  
(miejsowość, data)

Wykonawca:

.....

.....

**Wykaz zrealizowanych usług**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Poprawa efektywności energetycznej budynków publicznych wraz z instalacją urządzeń OZE oraz wymianą lub modernizacją źródeł ciepła na terenie Gminy Sorkwity**” prowadzonego przez Gminę Sorkwity oświadczam, co następuje:

W okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert wykonałem co najmniej 2 usługi odpowiadającą postawionemu warunkowi udziału w postępowaniu. Doświadczenie prezentuje poniższe zestawienie:

| Lp. | Nazwa i opis usługi - podanie danych potwierdzających wymagania z pkt. 6 | Termin realizacji od (m-c/rok) do (m-c/rok) | Wartość | Nazwa zleceniodawcy |
|-----|--|---|---------|---------------------|
| 1.  |  |   |         |                     |
| 2.  |  |   |         |                     |
|     |  |   |         |                     |

---

podpis i pieczętka upoważnionego/ upoważnionych  
przedstawiciela / przedstawicieli wykonawcy

.....  
(miejsowość, data)

Wykonawca:

.....  
.....

**WYKAZ OSÓB, KTÓRYMI DYSPONUJE LUB BĘDZIE DYSPONOWAŁ WYKONAWCA  
I KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

Wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności:

Projektant – branża .....

| Imię i nazwisko / Nazwa podmiotu | Forma zatrudnienia | Kwalifikacje / wykształcenie |
|----------------------------------|--------------------|------------------------------|
|                                  |                    |                              |

Projektant – branża .....

| Imię i nazwisko / Nazwa podmiotu | Forma zatrudnienia | Kwalifikacje / wykształcenie |
|----------------------------------|--------------------|------------------------------|
|                                  |                    |                              |

Projektant – branża .....

| Imię i nazwisko / Nazwa podmiotu | Forma zatrudnienia | Kwalifikacje / wykształcenie |
|----------------------------------|--------------------|------------------------------|
|                                  |                    |                              |

Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające posiadane kwalifikacje oraz przynależność do Izby Inżynierów Budownictwa.

.....  
(data i czytelny podpis Wykonawcy)

