

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę artykułów spożywczych do kuchni Publicznego Gimnazjum w Sorkwicach, 11-731 Sorkwity, ul. Szkolna 17 b.

Do postępowania mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. ,Nr 113, poz,759 z późniejszymi zmianami) o wartości szacunkowej poniżej progów określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Zamawiający : Publiczne Gimnazjum w Sorkwicach

Adres : 11-731 Sorkwity, ul. Szkolna 17 b

REGON : 510889630

NIP : 7421962378

Tel.: (89)7428153

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA : Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa żywności dla Zamawiającego w okresie 01.10.2011 r. – 22.06.2012 r., który to przedmiot jest podzielony na części:

1. dostawa wędlin, mięsa i drobiu, dostawa nie częściej niż 1 x w tygodniu – zał. Nr 1.1
2. dostawa warzyw, owoców i jaj, dostawa nie częściej niż 2 x w tygodniu - zał. Nr 1.2
3. dostawa jogurtów, dostawa nie częściej niż 1 x w tygodniu - zał. Nr 1.3
4. dostawa nabiału, dostawa nie częściej niż 1 x w tygodniu – zał. Nr 1.4
5. dostawa pieczywa, maki, makaronów, dostawa nie częściej niż 1 x w tygodniu – zał. Nr 1.5
6. dostawa artykułów ogólnospożywczych, dostawa nie częściej niż 1 x w tygodniu – zał. Nr 1.6
7. dostawa mrożonek, dostawa nie częściej niż 1 x w tygodniu – zał. Nr 1.7

Wykonawca może złożyć ofertę na jedno lub więcej zadań. Ocenie podlega każda część osobno. W formularzu muszą być wypełnione wszystkie pozycje. Cena na formularzu cenowym musi być podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. **Ceny wszystkich produktów należy tak skalkulować, aby nie ulegały one zmianom w całym okresie wykonania zamówienia.**

Nie dopuszcza się składania ofert częściowych w ramach jednej części zamówienia. Dostarczany towar musi być odpowiedniej jakości, posiadać cechy nienaruszalne pierwotnego opakowania, mieć odpowiednie terminy ważności do spożycia, dane identyfikujące producenta i dane dotyczące składników spożywczych występujących w środku spożywczym. Wykonawca zobowiązuje się do odpowiednich warunków transportu. Wykonawca odpowiedzialny będzie za przebieg oraz terminowe wykonanie zamówienia, czystość opakowań zbiorczych oraz czystość środka transportu dostosowanego do przewozu danego asortymentu spożywczego.

Zamawiający zastrzega sobie prawo zamawiania towaru w mniejszej lub większej ilości niż określona w ofercie. Wykonawcy nie przysługują z tego powodu roszczenia odszkodowawcze.

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA : od 01.10.2011 r. do 22.06.2012 r.

Przedmiot zamówienia określają :

- CPV : 15300000-1, 15100000-9, 15810000-9, 15896000-5, 15800000-6, 15600000-4 , 15500000-3, 03142500-3
- Formularze cenowe –załączniki od 1.1 do 1.7
- Wzór umowy

Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego.

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy występujący wspólnie. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Wykonawcy, którzy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, których oferta odpowiada warunkom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych i spełnia wymagania określone w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim .

Wszystkie załączniki do niniejszej SIWZ stanowią jej integralną część .

Zamawiający nie wymaga złożenia wadium.

1. WYKONAWCA UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE MUSI SPEŁNIĆ WARUNKI OKREŚLONE W ART. 22 UST. 1 USTAWY.

1.1 Na potwierdzenie warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Zamawiający żąda:

- aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia z art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy.

W przypadku składania oferty przez wykonawców występujących wspólnie w/w dokument może być złożony łącznie.

1.2 FORMULARZ CENOWY – OFERTOWY - ZAŁĄCZNIKI OD Nr 1.1 DO Nr 1.7.

musi być wypełniony według wzoru załączonego przez zamawiającego , który po wypełnieniu przez wykonawcę stanowić będzie cennik ofertowy .

1.3 OFERTA.

Ofertę stanowi wypełniony druk FORMULARZA CENOWEGO – OFERTOWEGO , z załączonymi drukami sporządzonymi przez zamawiającego .

2. FORMA DOKUMENTÓW.

Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów lub kserokopii . Dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być opatrzone klauzulą ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM i poświadczone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości, a zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.

3. PODPISY.

Osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnik muszą :

- podpisać druk Formularza Cenowego – Ofertowego - Zał. od Nr 1.1 do 1.7
- podpisać załączniki, podpisać w miejscach ,w których wykonawca naniósł zmiany.

W przypadku gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy .

4. FORMA OFERTY.

Ofertę stanowi odpowiednio wypełniony i podpisany komplet załączników do SIWZ, tzn.:

- **Załącznik Nr 1 – FORMULARZ OFERTOWY w częściach zamówienia od nr 1.1 do nr 1.7 - druki oferty cenowej wraz z opisem przedmiotu zamówienia**
- **załącznik 2 i 2.a - oświadczenie wykonawcy**
- **załącznik 3 - projekt umowy**
- **załącznik 4 - oświadczenie osób fizycznych**

Nie dopuszcza się nie dołączanie FORMULARZY OFERTOWYCH w częściach, którymi wykonawca nie jest zainteresowany. Formularz ofertowy musi być wypełniony i podpisany w każdej części zamówienia jako:

- oferta dostawy produktów w danej części zamówienia
lub
- rezygnacja ze złożenia ofert dostawy produktów w danej części zamówienia

Ofertę należy sporządzić w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności .

Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia .

Każdy wykonawca może złożyć jedną ofertę. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych, dopuszcza składanie ofert częściowych w następujących częściach określonych w przedmiocie zamówienia.

Wykonawca musi wypełnić bez wyjątku wszystkie pozycje cennika ofertowego w danej części formularza cenowego, podając w nich **cenę jednostkową brutto** i ceny za całość dostawy z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena może być tylko jedna; nie dopuszcza się wariantowości cen. Wszystkie upusty i rabaty za realizację zamówienia wliczone są w cenę wpisaną do formularza.

Wszystkie strony oferty powinny być kolejno ponumerowane i podpisane. Brak numeracji lub pomyłki w numeracji nie skutkują odrzuceniem oferty. Ofertę należy złączyć w sposób uniemożliwiający wysunięcie którejkolwiek kartki .

Informacje zawarte w ofercie, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji – co do których wykonawca zastrzegł, nie później niż w terminie składania ofert, że nie mogą być udostępnione – muszą być oznaczone klauzulą : **NIE UDOSTĘPNIAC – INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 UST. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (Dz. U. Z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.)** i załączone jako odrębna część, nie złączona z ofertą w sposób trwały .

W przypadku załączenia do oferty innych materiałów niż wymagane przez zamawiającego (np. materiałów reklamowych , informacyjnych), powinny one stanowić odrębną część, nie złączoną z ofertą w sposób trwały.

5. ADRESOWANIE OFERT

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie oznaczonej nazwą i adresem wykonawcy i zaadresować następująco : **Publiczne Gimnazjum w Sorkwicach, 11-731 Sorkwity, ul. Szkolna 17 b** oraz opisać :

**DOSTAWY ARTYKUŁÓW SPOŻYWCZYCH DO KUCHNI
Publicznego Gimnazjum w Sorkwicach, ul. Szkolna 17 b
w okresie od 01.10.2011 r. – 22.06.2012 r.**

„Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert”

6. WYKONAWCA MOŻE WYCOFAĆ ZŁOŻONĄ PRZEZ SIEBIE OFERTĘ, POD WARUNKIEM, ŻE PISEMNE POWIADOMIENIE O WYCOFANIU OFERTY WPŁYNIE DO ZAMAWIAJĄCEGO PRZED UPŁYWEM TERMINU SKŁADANIA OFERT.

7. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie.

8. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI .

- W SPRAWACH MERYTORYCZNYCH – Szklanko Waldemar – dyrektor Publicznego Gimnazjum w Sorkwicach - tel. (89) 7428153

9. WYJAŚNIENIA I MODYFIKACJE SIWZ.

Wykonawca może zwrócić się pisemnie do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli pisemnych wyjaśnień. Pisemna treść wyjaśnienia zostanie jednocześnie przekazana wszystkim wykonawcom, którym doręczono SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania .

W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść SIWZ. Dokonana w ten sposób modyfikacja zostanie przekazana niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ i będzie dla nich wiążąca .

10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA.

Wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

11. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Oferty należy złożyć w **Publicznym Gimnazjum w Sorkwicach, 11-731 Sorkwity, ul. Szkolna 17 b**

Termin składania ofert upływa w dniu **26.09.2011 r. godz. 10.00.**

Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w:

**Publicznym Gimnazjum w Sorkwicach, ul. Szkolna 17 b w pok. Nr 209
26.09.2011 r. , godz. 10.45 .**

12. SPOSÓB OBLICZANIA OCENY OFERY.

12.1 Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie dokonany na podstawie niżej przedstawionych kryteriów:

kryterium	znaczenie
cena brutto	100%

12.2 Punkty przyznane za kryterium będą liczone wg następującego wzoru:

- $\text{cena brutto liczb punktów} = \text{Cn/Cb} \times 100$

gdzie:

- Cn – najniższa cena spośród wszystkich ofert nie odrzuconych
- Cb- cena oferty badanej
- 100 wskaźnik stały

12.3 Do porównania i oceny złożonych ofert przyjęta zostanie cena brutto całości przedmiotu tj. cena obejmująca wszystkie koszty z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków.

12.4 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.

13. POUCZENIE O ŚRODKACH ODWOŁAWCZYCH PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA.

- Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy .
- Środki ochrony prawnej przysługujące uczestnikom postępowania określone są w Dziale VI Ustawy prawo zamówień publicznych (tekst jedn. – Dz. U. Nr 223 z 2007 roku , poz.1655, ze zmianami)

14. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PRZEZ WYKONAWCĘ W CELU ZAWARCIA UMOWY:

Formalności jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarci umowy w sprawie zamówienia publicznego.

14.1 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli ofertę o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres Wykonawców , którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną Wykonawcom w przyjęty kryterium oceny ofert i łączną punktację.
- b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

- c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- d) terminie określonym zgodnie z art. 94 ust.1 lub 2 ustawy pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

14.2 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt 1 a), na stronie internetowej: www.gimnazjumsorkwity.pl oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

15. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy zawiera – wzór umowy.

Złożenie oferty oznacza przyjęcie przez oferenta warunków umowy, stanowiącej Załącznik nr 3 do specyfikacji.

Zamawiający poinformuje wykonawcę , którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza , o miejscu i terminie zawarcia umowy .

Załączniki stanowiące integralną część Specyfikacji(SIWZ)

- **Załącznik Nr 1 – FORMULARZ OFERTOWY w częściach zamówienia od nr 1.1 do nr 1.7 - druki oferty cenowej wraz z opisem przedmiotu zamówienia**
- **załącznik 2 i 2.a - oświadczenie wykonawcy**
- **załącznik 3 - projekt umowy**
- **załącznik 4 - oświadczenie osób fizycznych**