**Zakład Obsługi Szkół w Sorkwitach**

**ul. Olsztyńska 16 A**

**11-731 Sorkwity**

**tel./fax. (89) 742-85-43**

**e-mail:zossor@wp.pl**

**Znak: ZOS.343.5.1.2016**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH**

**WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Przedmiot zamówienia:

**Dowóz uczniów do Zespołu Szkół w Sorkwitach i Zespołu Szkół,**

**Zyndaki 2 poprzez zakup biletów miesięcznych**

**Zawartość dokumentacji:**

1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

2. Załączniki:

1. Oświadczenie wykonawcy – załączniki nr 1, 2
2. Wykaz pojazdów – załącznik nr 3, 3a
3. Wzór oferty – załącznik nr 4 i 5
4. Wzory umów – załączniki nr 6 i 7
5. Cennik na bilety miesięczne – załączniki nr 8 i 9

Z A T W I E R D Z A M

***Dyrektor Zakładu Obsługi Szkół w Sorkwitach Małgorzata Tumińska***

**Sorkwity, 6 września 2016 r.**

Sorkwity, dnia 06.09.2016 r.

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Dokumentacja przetargowa dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „**Dowóz uczniów do Zespołu Szkół w Sorkwitach i Zespołu Szkół, Zyndaki 2 poprzez zakup biletów miesięcznych”**

Wspólny Słownik Zamówień – CPV **60.11.20.00-6;**

**I. Zamawiający:**

**Zakład Obsługi Szkół w Sorkwitach**

**ul. Olsztyńska 16 A, 11-731 Sorkwity**

**tel. / fax. (89) 742-85-43**

**II. Tryb udzielenia zamówienia:**

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą”.

**III. Opis przedmiotu zamówienia.**

Przedmiotem zamówienia jest dowiezienie i odwiezienie uczniów do Zespołu Szkół w Sorkwitach i Zespołu Szkół, Zyndaki 2 poprzez sukcesywną dostawę - sprzedaż biletów miesięcznych w okresie od 3 października 2016 r. do 31 grudnia 2017 r., w dni nauki szkolnej. Wykonawca zobowiązuje się własnym staraniem do zapewnienia na wskazanych trasach opieki nad uczniami.

***Pod pojęciem „opieka nad uczniami”*** rozumie się zapewnienie osoby odpowiedzialnej za bezpieczeństwo i higienę w trakcie wsiadania, wysiadania, przejazdu i przeprowadzania uczniów przez jezdnię, posiadającą zaświadczenie o ukończonym kursie opiekuna uczniów dowożonych do szkół (kurs przeprowadzony przez Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego).

Wykonawca, który będzie realizował przedmiot zamówienia ma obowiązek zabezpieczyć taką liczbę środków transportu, aby każdy uczeń miał zapewnione miejsce siedzące.

Przedmiot zamówienia dzieli się na poszczególne zadania:

* 1. ***ZADANIE NR 1***

Przedmiotem zamówienia jest dowiezienie i odwiezienie uczniów Zespołu Szkół w Sorkwitach poprzez sukcesywną dostawę - sprzedaż biletów miesięcznych w okresie od 3 października 2016 r. do 31 grudnia 2017 r., w dni nauki szkolnej wraz z zapewnieniem opieki nad uczniami podczas przewozu, zgodnie z warunkami zawartymi we wzorze umowy - stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ.

Wykonawca dowiezie uczniów do szkoły do godz. 750 i odwiezie uczniów:

- po godz. 1230 w kierunku Maradki, Rybno, Borowe;

- po godz. 1415 we wszystkich kierunkach, ostatni odwóz najpóźniej do godz. 1430.

W celu realizacji tego zadania wykonawca zabezpieczy odpowiednią ilość pojazdów tj. nie mniej niż 3 na dowóz i nie mniej niż 3 na odwóz uczniów.

Zadanie obejmuje dowóz (D.) i odwóz (O.) uczniów Szkoły Podstawowej i Gimnazjum w Sorkwitach na następujących trasach:

**Trasa Nr 1** D. Borowe – Borowski Las – Karczewiec – Kozłowo – Rybno (trasa z wjazdem do Borowskiego Lasu i Kozłowa) - **52 osoby**

**Trasa Nr 2** D. Rozogi – Maradki – Sorkwity – **21 osoby**  
**Trasa Nr 3** D. Kol. Choszczewo - Janiszewo – Choszczewo – Kol. Gieląd – Sorkwity –

**17 osób**  
**Trasa Nr 4** D. Jędrychowo – Sorkwity – **6 osób**  
**Trasa Nr 5** D. Pustniki – Sorkwity – **9 osób**  
**Trasa Nr 6** D. Kozarek – Sorkwity – **12 osób**  
**Trasa Nr 7** O. Sorkwity – Maradki – Rozogi – Rybno – Kozłowo –Karczewiec – Borowski Las - Borowo **Trasa Nr 8** O. Sorkwity – Kol. Gieląd - Choszczewo - Janiszewo  
**Trasa Nr 9** O. Sorkwity – Jędrychowo

**Trasa Nr 10** O. Sorkwity - Pustniki   
**Trasa Nr 11** O. Sorkwity – Kozarek

**Liczba uczniów dojeżdżających z podanych niżej miejscowości do**

**Zespołu Szkół w Sorkwitach**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Miejscowość** | **Orientacyjna odległość**  **w km** | **Orientacyjna liczba uczniów** |
|  | Borowe | 29 | 3 |
|  | Borowski Las | 22 | 6 |
|  | Karczewiec | 15 | 4 |
|  | Kozłowo | 12 | 12 |
|  | Rybno | 11 | 27 |
|  | Rozogi | 7 | 17 |
|  | Maradki | 4 | 4 |
|  | Janiszewo | 9 | 5 |
|  | Choszczewo | 8 | 8 |
|  | Kol. Choszczewo | 10 | 1 |
|  | Kolonia Gieląd | 4 | 3 |
|  | Jędrychowo | 4 | 6 |
|  | Pustniki | 5 | 9 |
|  | Kozarek | 4 | 12 |
|  | **Razem biletów** | | **117** |

* 1. ***ZADANIE NR 2***

Przedmiotem zamówienia jest dowiezienie i odwiezienie uczniów Zespołu Szkół, Zyndaki 2 poprzez sukcesywną dostawę - sprzedaż biletów miesięcznych w okresie od 3 października 2016 r. do 31 grudnia 2017 r., w dni nauki szkolnej, wraz z zapewnieniem opieki nad uczniami podczas przewozu, zgodnie z warunkami zawartymi we wzorze umowy - stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ.

Wykonawca dowiezie uczniów do szkoły do godz. 750 i odwiezie uczniów:

- po godz. 1200 we wszystkich kierunkach

- po godz. 1400 we wszystkich kierunkach.

W celu realizacji tego zadania wykonawca zabezpieczy odpowiednią ilość pojazdów tj. nie mniej niż 2 na dowóz i nie mniej niż 2 na odwóz uczniów.

Zadanie obejmuje dowóz (D.) i odwóz (O.) uczniów Szkoły Podstawowej i Gimnazjum w Warpunach z siedzibą w Zyndakach na następujących trasach:

**Trasa. Nr 1** D. Kolonia Burszewo - Burszewo – Zyndaki - **28 osób**   
**Trasa. Nr 2** D. Gizewo – kol. Zyndaki - Zyndaki - **29 osób**  
**Trasa. Nr 3** D. Kolonia Zyndaki ( z kierunku Gązwa) – Zyndaki - **3 osoby**  
**Trasa. Nr 4** D. Szymanowo – kol. Warpuny - Zyndaki - **21 osób**  
**Trasa. Nr 5** D. Kol. Choszczewo – kol. Surmówka – Surmówka – kol. Zyndaki – Zyndaki

**- 35 osób**  
**Trasa. Nr 6** O. Zyndaki – Burszewo – kol. Burszewo

**Trasa. Nr 7** O. Zyndaki – kol. Zyndaki - Gizewo

**Trasa. Nr 8** O. Zyndaki – kol. Zyndaki ( w kierunku Gązwy)  
**Trasa. Nr 9** O. Zyndaki – kol. Warpuny - Szymanowo

**Trasa. Nr 10** O. Zyndaki – kol. Zyndaki – Surmówka – kol. Surmówka – kol. Choszczewo

**Liczba uczniów dojeżdżających z podanych niżej miejscowości do**

**Zespołu Szkół, Zyndaki 2**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Miejscowość** | **Orientacyjna odległość w km** | **Orientacyjna liczba uczniów** |
|  | Burszewo | 4 | 24 |
|  | Kolonia Burszewo | 5 | 4 |
|  | Gizewo | 4 | 27 |
|  | Zyndaki kolonia (kierunek Gizewo) | 3 | 2 |
|  | Surmówka | 3 | 22 |
|  | Kolonia Surmówka | 4 | 5 |
|  | Choszczewo kolonia | 6 | 5 |
|  | Zyndaki kolonia (kierunek Surmówka) | 3 | 3 |
|  | Szymanowo | 4 | 19 |
|  | Warpuny kolonia (kierunek Szymanowo) | 3 | 2 |
|  | Zyndaki kolonia (kierunek Gązwa) | 3 | 3 |
|  | **Razem biletów** | | **116** |

Poszczególne szkoły, tj. Zespół Szkół w Sorkwitach i Zespół Szkół, Zyndaki 2, najpóźniej 3 dni przed rozpoczęciem przystąpienia do wykonywania zadań (również w następnych miesiącach) dostarczą Wykonawcy imienne listy uczniów wraz z wykazem tras, na które Wykonawca będzie wydawał bilety miesięczne.

**IV. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.**

Dopuszcza się odrębne składanie ofert częściowych na poszczególne zadania.

**V. Termin wykonania.**

Realizacja przedmiotu zamówienia w okresie od 3 października 2016 r. do 31 grudnia 2017 r. w dni nauki szkolnej.

**Va. Podstawy wykluczenia o których mowa w art. 24 ust. 5**

**Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający może wykluczyć wykonawcę:**

**1)** w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. –Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. –Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);

**2)** który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego

niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie

wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

**3)** jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w ust. 1 pkt 14, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2 – 4 z:

a) zamawiającym,

b) osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,

c) członkami komisji przetargowej,

d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a

– chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

**4)** który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1– 4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;

**5)** będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;

**6)** jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 5;

**7)** wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;

**8)** który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

**VI. Warunki udziału w postępowaniu.**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, którzy: nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i ust.5 ustawy oraz spełniają warunki dotyczące:

**1.1** Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

**1.2** Sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

**1.3** Zdolności technicznej lub zawodowej.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z innymi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

**VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia.**

**1.** **W** **celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu**, o których mowa w art. 22 ust. 1, 1a, 1b ustawy ***Wykonawca******ma obowiązek dołączyć do oferty*:**

**1.1** Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu ( zgodnie z załącznikiem nr 1 do SIWZ);

**1.2**  Licencję lub promesę udzielenia licencji o transporcie drogowym – art. 22 ust.1b, pkt 1 ustawy;

**1.3** Wykaz pojazdów (autobusów, busów), którymi świadczona będzie usługa (zgodnie z załącznikiem nr 3 i 3a do SIWZ – art. 22d ust. 1 ustawy;

**1.4** Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę ubezpieczenia nie mniejszą niż 500.000,00 zł – art. 22c ust. 1, pkt 3 ustawy;

**2.** **W** **celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu**, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy ***Wykonawca ma obowiązek dołączyć do oferty:***

**2.1** Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ);

**2.2** Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

**2.3** Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

**2.4** Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

**3. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia:**

**3.1** W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia stanowiące załącznik Nr 1 i załącznik Nr 2 do SIWZ składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

**3.2** Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

**4. Wykonawca, który będzie polegał na zasobach innych wykonawców**

**4.1.** Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy przedstawia w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wskazane w dziale VII ust. 2 pkt 2.2 – 2.4.

**VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, jeżeli zamawiający, w sytuacjach określonych w art. 10-c-10e ustawy, przewiduje inny sposób porozumiewania się niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się w Wykonawcami.**

1. W porozumiewaniu się pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą obowiązuje zasada pisemności. Zamawiający dopuszcza przekazywanie oświadczeń i dokumentów za pomocą faksu, jednak każda ze stron niezwłocznie na żądanie drugiej potwierdza fakt ich otrzymania.
2. Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami są:

Zofia Leske, tel. (89) 742-85-43/fax. (89) 742-85-43

**IX. Wymagania dotyczące wadium.**

Wadium nie jest wymagane.

**X. Termin związania ofertą.**

Postanowienia zawarte w złożonej ofercie wiążą Wykonawcę przez 30 dni kalendarzowych od upływu terminu składania ofert.

**XI. Opis sposobu przygotowania ofert.**

1. Oferta wykonawcy na wykonanie przedmiotu zamówienia winna być sporządzona w 1 egzemplarzu, w formie pisemnej, w języku polskim, napisana na maszynie do pisania, komputerze albo ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem.
2. Wszystkie załączniki do oferty winny być napisane w sposób czytelny i trwały, w języku polskim.
3. Ewentualne poprawki i skreślenia muszą być sygnowane podpisem wykonawcy.
4. Oferta i wszelkie oświadczenia muszą zawierać nazwę i adres wykonawcy oraz podpis i ewentualnie pieczątkę imienną osoby upoważnionej do występowania w imieniu wykonawcy.
5. Wzory ofert stanowią załączniki nr 4 i 5 do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
6. Oferta musi być złożona w dwóch kopertach, z których:
   1. Pierwsza koperta (zewnętrzna) zabezpieczona poprzez zaklejenie powinna zawierać tylko nazwę i adres Zakład Obsługi Szkół w Sorkwitach oraz oznaczenie “**Przetarg na dowóz uczniów Zespołu Szkół w Sorkwitach i Zespołu Szkół, Zyndaki 2 poprzez zakup biletów miesięcznych – oferta na zadanie nr: …”** – należy wstawić odpowiedni numer zadania lub zadań, na które składana jest oferta.
   2. Druga koperta (wewnętrzna) zabezpieczona przez oklejenie taśmą samoprzylepną, ewentualnie w inny sposób uniemożliwiający jej otwarcie w sposób niewidoczny, powinna zawierać: nazwę i pełny adres wykonawcy oraz napis “**Przetarg na dowóz uczniów Zespołu Szkół w Sorkwitach i Zespołu Szkół, Zyndaki 2 poprzez zakup biletów miesięcznych – oferta na zadanie nr: …”** – należy wstawić odpowiedni numer zadania lub zadań, na które składana jest oferta.

1. ***Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:***

**7.1** Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (zgodnie z załącznikiem nr 1 do SIWZ);

**7.2** Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ);

**7.3** Wykaz pojazdów (autobusów, busów), którymi wykonawca świadczyć będzie dowóz uczniów (zgodnie z załącznikiem nr 3 i 3a do SIWZ) ;

**7.4** Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę ubezpieczenia nie mniejszą niż 500.000,00 – art. 22c ust. 1, pkt 3 ustawy.

**7.5** Licencję lub promesę udzielenia licencji o transporcie drogowym- art. 22 ust. 1b, pkt 1 ustawy.

**7.6** Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

**7.7** Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

**7.8** Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

**7.9** Pełnomocnictwo – w przypadku, gdy ofertę składa pełnomocnik;

**7.10** Cennik na bilety miesięczne aktualny na dzień 03.10.2016 r. (załączniki nr 8 i 9 do SIWZ), obowiązujący przez cały okres trwania umowy.

**Wykonawca składający ofertę na więcej niż jedno zadanie, zobowiązany jest do dołączenia kompletów dokumentów w takiej liczbie, w jakiej składa oferty.**

**8.** Oświadczenia składane są w formie oryginału, pozostałe dokumenty formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.Poświadczeniaza zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

**9.** Wszystkie strony załączników do oferty muszą być spięte (zszyte) w sposób zapobiegający zdekompletowaniu ich zawartości, a każda strona oferty winna być czytelnie opatrzona kolejnym numerem i parafowana.

**10.** W ofercie należy podać cenę brutto (w złotych) za realizację przedmiotu zamówienia – **za okres 13 miesięcy**. Cena winna uwzględniać dostawę biletów miesięcznych w liczbie określonej na dane zadanie – zgodnie ze wzorem formularza ofertowego stanowiącego załączniki nr 4 i 5 do niniejszej SIWZ;

***11. Oferty Wykonawcy ubiegającego się o wspólne udzielenie zamówienia*** *dołączają do oferty:*

**11.1** Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - załącznikiem 1 do SIWZ składają wszyscy Wykonawcy oddzielnie;

**11.2** Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - z załącznik nr 2 do SIWZ składają wszyscy Wykonawcy oddzielnie;

***12. Wykonawca na zasobach, którego będzie polegał główny wykonawca*** *dołącza do oferty:*

**12.1** Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

**12.2** Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

**12.3** Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

**13**. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na poszczególne zadanie.

Jeżeli wykonawca złoży więcej niż jedną ofertę na poszczególne zadanie samodzielnie lub samodzielnie i wspólnie z innymi Wykonawcami, wszystkie złożone przez niego oferty zostaną odrzucone.

**14.** Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi wykonawca składający ofertę.

**XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

1. Oferty na wykonanie zamówienia należy składać w Zakładzie Obsługi Szkół w Sorkwitach **do dnia 16 września 2016 r. do godz. 1000**
2. Otwarcie ofert odbędzie się w siedzibie Zamawiającego – Zakładzie Obsługi Szkół w Sorkwitach **w dniu 16 września 2016 r. o godz. 1030**

**XIII. Opis sposobu obliczania ceny.**

1. Sposób obliczenia ceny przez oferenta powinien obejmować wszystkie elementy przy określeniu przedmiotu zamówienia oraz zawierać podatek VAT ponieważ cena będzie obowiązywała przez cały okres obowiązywania umowy.
2. Cena musi być podana w złotych cyfrowo do dwóch miejsc po przecinku.
3. Wykonawca w cenie uwzględni przysługujące uczniom szkół podstawowych  
   i gimnazjalnych ulgi ustawowe za bilety miesięczne.
4. Zamawiający nie dopuszcza stosowania upustów.

**XIV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert, a jeżeli przypisanie wagi nie jest możliwe z obiektywnych przyczyn, zamawiający wskazuje kryteria oceny ofert w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego..**

* 1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty (na poszczególne zadania)

stosowane będzie następujące kryterium:

**Wyznaczone kryteria oceny ofert:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa kryterium | Znaczenie procentowe | Znaczenie punktowe |
| 1 | Cena | 60 % | 0,1 – 60,0 |
| 2 | Wiek taboru | 40 % | 0,1 – 40,0 |

**Wzór dokonania oceny ofert:**

w =

**W** - ilość punktów uzyskana przez badanego wykonawcę, którego oferta podlega

ocenie,

**C min** – cena najniższa podana przez wykonawców, którzy złożyli ważne oferty,

**C n** – cena oferowana przez badanego wykonawcę ustalona w oparciu o wypełniony

formularz oferty,

**P** – ilość punktów uzyskana przez badanego wykonawcę w wyniku oceny wieku

taboru, którym będzie wykonywana usługa.

Ocena punktowa wieku taboru zostanie dokonana w skali od 0 do 40 punktów:

- rok produkcji – 2015 - 2005 – pkt 0 - 30

- rok produkcji – 2004 – 1995 – pk. 0 - 10

- rok produkcji – poniżej 1995 – pkt 0

Wyliczenie punktów zostanie dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania. Punkty za wiek taboru będą podzielone na wszystkich oferentów proporcjonalnie do ilości posiadanego taboru w poszczególnych przedziałach.

**2.** Ocena nastąpi w skali od 0 do 100 pkt.

1. Ilość punktów według powyższego kryterium przyznawana będzie oddzielnie na każde zadanie.
2. Oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów zostanie wybrana.

**5.** W toku oceny ofert Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę, może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

**6.** Zamawiający poprawia w ofercie:

**6.1.** Oczywiste omyłki pisarskie,

**6.2.** Oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonywanych poprawek

**6.3.** Inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty

- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona

**7.** Ocena ofert w oparciu o podane w ust. 1 kryterium nastąpi na odrębnym posiedzeniu komisji przetargowej, po otwarciu ofert.

**8.** Zamawiający wyklucza z udziału w postępowaniu wykonawcę w sytuacjach, o których mowa w art. 24 ust 1 i ust 5 ustawy. Ofertę takiego wykonawcy uznaje się za odrzuconą.

**9.** Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

**9.1** Jest niezgodna z ustawą;

**9.2** Jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy;

**9.3** Jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,

**9.4**  Zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,

**9.5**  Została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,

**9.6** Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na

poprawienie omyłki o której mowa w art. 87 ust.2 pkt. 3 ustawy;,

**9.7** Zawiera błędy w obliczeniu ceny.

**10.1.** Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o: **1)**  wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano , oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną oferentom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

**2)** wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

**3)** wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,

**4)** unieważnieniu postępowania

– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

**10.2.** W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 informacja, o której mowa w ust. 1 pkt 2, zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez wykonawcę, zamawiający uznał za niewystarczające.

**11.** Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o którech mowa w ust. 10.1 na podanej w ogłoszeniu stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

**XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

**1.** Umowy w sprawie zamówienia publicznego zawrą: Zespół Szkół w Sorkwitach i Zespół Szkół, Zyndaki 2, w imieniu których działa Zamawiający, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty faksem, albo nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty- jeżeli zawiadomienie zostało przesłane w inny sposób, z zastrzeżeniem ust. 2;

**2.** W przypadku wniesienia odwołania umowa zostanie zawarta po ogłoszeniu przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia kończącego postępowanie odwoławcze.

**3.** Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeśli w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:

**3.1** Złożono tylko jedną ofertę lub

**3.2** Nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy.

**4.** Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryterium przyjętego w SIWZ.

**5.** Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zajdą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

**6.** O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę odrębnym pismem.

**XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie będzie wymagał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.**

1. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie,
2. Wzory umów stanowią załączniki nr 6 i 7 do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

**XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

**1.** Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli oni interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

**2.** Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

**2.1** Określenia warunków udziału w postępowaniu;

**2.2** Wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;

**2.3** Odrzucenia oferty odwołującego

**2.4** Opisu przedmiotu zamówienia

**2.5** Wyboru najkorzystniejszej oferty

**3.** Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

**4.** Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

**5.** Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z treścią odwołania przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

**6.** Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtórzy czynności albo dokona czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

**7.** Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień SIWZ wnosi się:

**7.1** W terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu publicznym w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej.

**7.2** W terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia - w przypadku czynności innych niż określone w art. 182 ust. 1 i 2 ustawy.

**8.** Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniona SIWZ, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.

**9.** Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przysługuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

**10.** Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.

**11.** Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.

**12.** Odwołujący oraz Wykonawca wezwany zgodnie z ust.1 art.185 ustawy nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Krajowej Izby Odwoławczej lub sądu albo na podstawie art. 186 ust. 2 i 3 ustawy.

**13.** Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu na zasadach określonych w Dziale VI Rozdziale 3 ustawy.

**XIX. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

**XX. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**XXI. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego**

zossor@wp.pl.

**XXII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych.**

Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą prowadzone będą w walucie polskiej (PLN).

**XXIII. Zasady przeprowadzanie aukcji elektronicznej:**

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

**XXIV. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający**

**przewiduje ich zwrot.**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.