

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Działając na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) oraz przepisami wykonawczymi do niej, Gmina Sorkwity ogłasza postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na:

„ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH OD WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH NA TERENIE GMINY SORKWITY”

Rodzaj zamówienia:

Usługi

Numer sprawy:

RBG 6236.1.2013

Sorkwity, dnia 17.04.2013r.

Zatwierdzam:


WÓJT
Joze/ Maciejewski

I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

Nazwa zamawiającego : **Gmina Sorkwity**

Adres: **Ul. Olsztyńska 16A**

Kod pocztowy, miejscowość, województwo

11-731 Sorkwity, woj. warmińsko – mazurskie

Telefon, faks **89 742 89 71, 89 742 85 30**

NIP: **7422123160**

REGON: **510742741**

Poczta elektroniczna (e -mail) sorkwity.gmina@mragowo.net

bip:http://bip.warmia.mazury.pl/sorkwity_gmina_wiejska

Godziny pracy Urzędu: poniedziałek 8.00 – 16.00 wtorek – piątek 7.15 – 15.15

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

2.1 Postępowanie prowadzone jest w trybie:

przetargu nieograniczonego

1) Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego z zachowaniem zasad określonych przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.)

2) Podstawa prawna opracowania Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

a) ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2010r. Nr 113, poz. 759z późn. zm)

b) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r., poz. 231),

c) Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964 r., Nr 93, poz. 16 z późn. zm.)

d) ustawa z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji – (Dz.U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.)

e) ustawa z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2012 r. poz. 391),

f) Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013r. poz. 122).

3) Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem:

RBG 6236.1.2013

Wykonawcy we wszelkich kontaktach z zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

3. FINANSOWANIE ZAMÓWIENIA

3.1 Inwestycja finansowana jest w 100% przez Zamawiającego.

4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

4.1 Przedmiotem zamówienia jest odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Sorkwity.

Gmina Sorkwity liczy: 4839 mieszkańców ok. 1200 gospodarstw podzielonych na 20 sołectw. Zbiórka, wywóz i zagospodarowanie odpadów winno odbywać się zgodnie z wytycznymi Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Warmińsko –Mazurskiego na lata 2011 - 2016 oraz przepisami prawa polskiego.

4.2 ZABUDOWA JEDNORODZINNA I WIELORODZINNA

Na terenie zabudowy jednorodzinnej i wielorodzinnej obowiązywać będzie system mieszany (workowo – pojemnikowy) zbiórki odpadów komunalnych.

a) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne (kod odpadu 20 03 01)

Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne gromadzone będą w pojemnikach lub workach (w przypadku utrudnionego dojazdu do nieruchomości pojazdów ciężarowych). Pojemniki zapewnia właściciel nieruchomości.

Częstotliwość załadunku i wywozu –1 raz na dwa tygodnie w zabudowie wielorodzinnej, 1 raz na dwa tygodnie w zabudowie jednorodzinnej.

b) selektywnie zbierane odpady komunalne

Selektywna zbiórka odpadów komunalnych będzie się odbywać w systemie workowym i pojemnikowym.

Wprowadza się następujące rodzaje worków i pojemników:

- żółty- z przeznaczeniem na tworzywa sztuczne (kody 20 01 39, 15 01 02),
- niebieski - z przeznaczeniem na makulaturę i tekstylia (kody 20 01 01, 15 01 01),
- zielony – z przeznaczeniem na szkło i opakowania szklane (kody 20 01 02, 15 01 07),
- brązowy – z przeznaczeniem na zbieranie odpadów zielonych (kod 20 02 01).

Worki i pojemniki dostarcza Wykonawca w zależności od potrzeb mieszkańców

Częstotliwość załadunku i wywozu – 1 raz na miesiąc.

Liczba worków na odpady zbierane selektywnie z gospodarstw domowych w posesjach min. 4800, max 7200 szt./miesiąc. Jest to wielkość szacunkowa, w przypadku zmiany liczby mieszkańców i gospodarstw domowych Wykonawca będzie zobowiązany do zapewnienia większej ilości worków.

c) odpady wielkogabarytowe (kod 20 03 07) i zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (kody 20 01 23, 20 01 35* i 20 01 36)

Odbiór odpadów wielkogabarytowych, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny będzie odbywać się poprzez odbieranie wystawionych odpadów przez właścicieli przed swoimi nieruchomościami w terminach wyznaczonych przez Wykonawcę.

Częstotliwość załadunku i wywozu – dwa razy w roku (na wiosnę i jesienią)

W okresie między wystawkami mieszkańcy będą mogli własnym transportem dowieźć odpady do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

d) odpady budowlane i rozbiórkowe o kodach 17 01 01, 17 01 02, 17 01 03, 17 01 07, 17 02 01, 17 02 02, 17 02 03, 17 08 02, 17 09 04, 20 03 99 pochodzące z remontów i innych robót budowlanych wykonywanych we własnym zakresie, na wykonanie których nie jest wymagane uzyskanie pozwolenia na budowę lub na wykonanie, których nie jest wymagane zgłoszenie do administracji budowlano – architektonicznej, należy zbierać selektywnie w pojemniku ustawionym przez przedsiębiorcę i oznakowanym numerem odpowiadającym właścicielowi, na którego żądanie pojemnik zostanie ustawiony.

e) odpady niebezpieczne wysegregowane z odpadów komunalnych typu:

- przeterminowane leki (kody 18 01 08*, 18 01 09) odbierane będą w punkcie aptecznym znajdującym się w niepublicznym zakładzie opieki zdrowotnej w Sorkwicach i niepublicznym zakładzie opieki zdrowotnej w Warpunach,
- zużyte baterie i akumulatory inne niż przemysłowe i samochodowe odbierane będą w punktach stacjonarnych (kody 16 06 03, 20 01 33) - wykaz punktów zostanie przekazany Wykonawcy. Pojemniki na zużyte baterie, zaopatrzone w małe otwory wrzutowe, dostarczy wykonawca w ilości 7 sztuk.

Częstotliwość załadunku i wywozu - co najmniej 1 raz na 3 miesiące.

f) Pojemniki przeznaczone do selektywnej zbiórki odpadów typu „dzwon” z przeznaczeniem na szkło i plastik w ilości 50 szt. (24 szt. szkło i 26 szt. plastik) należy opróżniać z częstotliwością raz na miesiąc, a w razie zwiększonej ilości z częstotliwością nie dopuszczając do przepełnienia.

4.3 PUNKT SELEKTYWNEGO ZBIERANIA ODPADÓW

Wykonawca w terminie do 31 lipca 2013 r. na własny koszt zorganizuje i uruchomi punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych na terenie Gminy Sorkwity z godzinami pracy od poniedziałku do soboty w godzinach 7.00-15.00. Punkt powinien być zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym, Miejsca magazynowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych powinny być zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz zabezpieczone przed działaniami czynników atmosferycznych.

W punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych odbierane będą:

- a) papier
- b) tworzywa sztuczne
- c) szkło
- d) metal i opakowania wielomateriałowe
- e) odpady zielone
- f) przeterminowane leki
- g) zużyte baterie i akumulatory inne niż przemysłowe i samochodowe
- h) chemikalia
- i) farby
- j) zużyte opony

4.4 WYKAZ URZĄDZEŃ DO GROMADZENIA ODPADÓW :

Do gromadzenia odpadów na terenie Gminy Sorkwity służą:

- a) pojemniki: 60 l, 110 l, 120 l, 240 l, 1100 l, 7000 l dla Wspólnot Mieszkaniowych w przypadku ograniczonego terenu do ustawienia powyższych pojemników .

Do selektywnej zbiórki odpadów Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć:

- b) worki wykonane z folii polietylenowych o grubości dostosowanej do ilości odpadów, uniemożliwiającej rozerwanie się worka, w kolorach i pojemności;
 - żółty – 120 l,

- niebieski – 120 l
- zielony – 120 l
- brązowy – 120 l

Na workach umieszcza się w widocznym miejscu na tle, odpowiadającym kolorom dla danego rodzaju odpadów widoczny napis:

- 1) PAPIER – z przeznaczeniem na makulaturę i tekstylia
- 2) PLASTIK – z przeznaczeniem na tworzywa sztuczne
- 3) SZKŁO – z przeznaczeniem na szkło i opakowania szklane kolorowe.
- 4) ZIELONE – z przeznaczeniem na zbieranie odpadów zielonych

Gmina Sorkwity posiada 50 sztuk pojemników typu „Dzwon” przeznaczonych do selektywnej zbiórki odpadów (24 szt. - z przeznaczeniem na szkło, 26 szt. - z przeznaczeniem na tworzywa sztuczne), które Zamawiający przekaze do dyspozycji Wykonawcy przez cały okres trwania umowy. Wykonawca określi miejsca ustawienia tych pojemników w uzgodnieniu z Zamawiającym.

Wielkość pojemników powinna być dostosowana do potrzeb użytkownika.

4.5 WYKAZ SPRZĘTU TECHNICZNEGO

Wykonawca musi posiadać sprzęt niezbędny do realizacji zamówienia lub przedstawić pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału w tym minimalne wymagania:

1) W posiadaniu podmiotu odbierającego odpady komunalne powinny znajdować się, co najmniej:

- dwa pojazdy przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych (śmieciarki),
- dwa pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych,
- jeden pojazd do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej.

2) Wymagania dla bazy magazynowo -transportowej:

- baza magazynowo – transportowa powinna być usytuowana w gminie, z terenu której odbiera te odpady, lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy tej gminy i na terenie, do którego posiada tytuł prawny,

- teren bazy transportowej powinien być zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym,
- baza magazynowo - transportowa powinna być wyposażona w:
 - a) miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów,
 - b) pomieszczenie socjalne dla pracowników odpowiadające liczbie zatrudnionych osób,
 - c) miejsca magazynowania selektywnie zebranych odpadów z grupy odpadów komunalnych,
 - d) legalizowaną samochodową wagę najazdową – w przypadku gdy na terenie bazy następuje magazynowanie odpadów,
- miejsca magazynowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych powinny być zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz zabezpieczone przed działaniem czynników atmosferycznych,
- na terenie bazy transportowej powinien znajdować się punkt bieżącej konserwacji i napraw pojazdów, miejsce do mycia i dezynfekcji pojazdów o ile czynności te nie są wykonywane przez uprawnione podmioty zewnętrzne poza terenem bazy transportowej.
- teren bazy magazynowo – transportowej powinien być wyposażony w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych, pochodzących z terenu bazy zgodnie z wymaganiami określonymi przepisami ustawy z dnia 18 lipca 2001r. Prawo wodne (Dz. U. z 2012r., poz. 145, 951, i 1513 oraz z 2013r. poz. 21).

3) W zakresie wymagań technicznych dotyczących wyposażania pojazdów należy zapewnić, aby:

- a) konstrukcja pojazdów zabezpieczała przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizowała oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady
- b) pojazdy były wyposażone w system:
 - monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów oraz
 - czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów - umożliwiający weryfikację tych danych;
- c) pojazdy były wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątnięcie terenu po opróżnieniu pojemników.

4.6 SZCZEGÓŁOWE DANE CHARAKTERYZUJĄCE ZAMÓWIENIE

1) Zestawienie miejscowości z wykazem ilości gospodarstw domowych oraz liczbą mieszkańców:

Lp.	Sołectwo	Miejscowości wchodzące w skład sołectwa	Liczba mieszkańców w miejscowości	Liczba gospodarstw domowych
1	Borowe	Borowe	110	28
2	Borowski Las	Borowski Las	55	11
3	Burszewo	Burszewo	221	47
4	Choszczewo	Choszczewo	248	52
		Janiszewo	153	35
5	Stary Gieląd	Stary Gieląd	202	29
		Gieląd Mały	1	1
		Nowy Gieląd	18	3
6	Gizewo	Gizewo	321	59
7	Jełmuń	Jełmuń	40	10
8	Jędrychowo	Jędrychowo	82	20
		Janowo	20	9
		Rodowo	33	8
9	Kozłowo	Kozłowo	241	55
		Lesiny	4	1
10	Maradki	Maradki	115	23
		Głodowo	11	3
		Maradzki Chojniak	25	7
11	Nibork	Nibork	49	12
		Kozarek Mały	34	10
		Kozarek Wielki	95	22
		Szarłaty	5	1
12	Pustniki	Pustniki	185	47
13	Rozogi	Rozogi	230	61
14	Rybno	Rybno	432	84
		Karczewiec	26	5
		Piłaki	3	1
		Tyszkowo	18	1
15	Sorkwity	Sorkwity	642	193
		Miłuki	73	17

16	Stama	Stama	31	7
		Młynik	40	6
17	Surmówka	Surmówka	172	33
		Szelągówka	13	5
18	Szymanowo	Szymanowo	130	34
19	Warpuny	Warpuny	471	116
20	Zyndaki	Zyndaki	243	57
		Bałowo	40	10
		Zamkowo	7	1

2) Ilość odpadów zebranych z terenu Gminy Sorkwity w 2012 roku z podziałem na poszczególne frakcje przedstawia się następująco:

- odpady zmieszane – 721,11 Mg
- tworzywa sztuczne – 15,32 Mg
- papier i tektura – 3,12 Mg
- opakowania szklane – 71,68 Mg

Wykonawca zobowiązany będzie do odbierania od właściciela nieruchomości każdej ilości zebranych odpadów komunalnych, według frakcji:

- a) zmieszane odpady komunalne
- b) papier
- c) tworzywa sztuczne
- d) szkło
- e) metal i opakowania wielomateriałowe
- f) odpady zielone
- g) chemikalia
- h) zużyte opony
- i) zużyte baterie i akumulatory
- j) odpady rozbiórkowe i remontowe pochodzące z remontów i innych robót budowlanych wykonywanych we własnym zakresie, na wykonanie których nie jest wymagane uzyskanie pozwolenia na budowę
- k) odpady wielkogabarytowe
- l) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny.

Rozliczenie wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi w miesięcznych ratach niezależnie od ilości zebranych odpadów. Wykonawca będzie zobowiązany odbierać odpady również z nieruchomości, które powstaną w okresie trwania umowy.

4.7 WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV):

90511000 – 2 Usługi wywozu odpadów

90512000 - 9 Usługi transportu odpadów

90513100 - 7 Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych

90533000-2 Usługi gospodarki odpadami

5. OBOWIĄZKI WYKONAWCY PRZED ROZPOCZĘCIEM I W TRAKCIE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1) Po podpisaniu umowy niezwłocznie przed rozpoczęciem realizacji zamówienia Zamawiający dostarczy Wykonawcy szczegółowy wykaz adresów nieruchomości objętych umową odbioru odpadów oraz miejsc do gromadzenia odpadów. Wykonawca zobowiązany jest sporządzić harmonogramy (w formie papierowej i elektronicznej) na wszystkie miesiące, we wszystkich miejscowościach podczas trwania umowy w rozbiu na odbiór odpadów zmieszanych i segregowanych.

Harmonogram na rok 2013 Wykonawca musi przedstawić Zamawiającemu do akceptacji po podpisaniu umowy.

2) Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia dokumentacji w zakresie sprawozdawczości i przekazania Zamawiającemu kwartalnych sprawozdań zawierających informację o masie odebranych odpadów i sposobie ich zagospodarowania wraz ze wskazaniem instalacji do której zostały przekazane, liczby właścicieli nieruchomości zbierających odpady zgodnie z art. 9n UCIP do końca miesiąca po kwartale, którego dotyczą. Podstawą do sporządzenia sprawozdań jest prowadzona przez wykonawcę ewidencja w zakresie odbierania od właścicieli nieruchomości odpadów komunalnych i przekazywania ich do instalacji, w tym karty przekazania odpadów i ewidencja instalacji w zakresie postępowania z odpadami – zgodnie z załącznikiem nr 1 rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 15 maja 2012 roku poz. 630.

Według Zamawiającego ilość właścicieli nieruchomości nie jest tożsama z ilością gospodarstw domowych.

Ilość właścicieli nieruchomości zostanie przekazana Wykonawcy po złożeniu deklaracji o wysokości opłaty przez mieszkańców Gminy.

Obowiązek podawania przez podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości w kwartalnych sprawozdaniach liczby właścicieli nieruchomości, od których zostały odebrane odpady komunalne wynika wprost z art. 9n ust. 3 pkt. 3 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

3) Wykonawca w terminie do 31 lipca 2013 r. zorganizuje i uruchomi centralny punkt selektywnego zbierania odpadów na terenie gminy Sorkwity z godzinami pracy poniedziałek sobota 7.00-15.00,

Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia 7 sztuk pojemników do selektywnego zbierania zużytych baterii. Wykonawca będzie obsługiwał 7 punktów stacjonarnych zlokalizowanych na terenie Gminy Sorkwity.

4) Wykonawca zobowiązany będzie do monitorowania obowiązku ciążącego na właścicielu nieruchomości w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych. W przypadku stwierdzenia, że właściciel nieruchomości nie wywiązuje się z obowiązku w zakresie segregacji odpadów, Wykonawca odbiera odpady jako zmieszane odpady komunalne. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 2 dni od dnia zaistnienia opisanej sytuacji do pisemnego lub drogą elektroniczną poinformowania Zamawiającego o nie wywiązywaniu się z obowiązków segregacji odpadów przez właściciela nieruchomości. Do informacji Wykonawca zobowiązany będzie załączyć dokumentację umożliwiającą identyfikację nieruchomości.

5) Wykonawca zobowiązany będzie do ważenia wszystkich odebranych odpadów komunalnych na legalizowanej wadze i przechowywania dokumentacji pomiarów do wglądu Zamawiającego przez okres wykonywania zamówienia.

6) Wykonawca zobowiązany będzie do świadczenia usług dodatkowych na wniosek Właściciela nieruchomości w zakresie odpadów budowlanych i rozbiórkowych. Dodatkowe usługi dotyczą transportu odpadów budowlanych i rozbiórkowych do punktu selektywnej zbiórki odpadów, który będzie wykonywany na indywidualne zlecenie i koszt właściciela nieruchomości.

7) Utrzymywania standardów sanitarnych oraz standardów ochrony środowiska zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska w sprawie wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, rozporządzenia Ministra Środowiska w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi

(Dz. U. z 2009 r. Nr 104, poz. 868) i postanowieniami regulaminu utrzymania czystości i porządku w gminie.

8) Zamawiający odpowiada za informowanie mieszkańców o zasadach i terminach odbierania poszczególnych rodzajów odpadów. W tym celu Wykonawca sporządza harmonogramy odbioru, które Zamawiający będzie akceptować i publikować na stronie internetowej http://bip.warmia.mazury.pl/sorkwity_gmina_wiejska/

9) Odpady zebrane od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Sorkwity Wykonawca zobowiązany jest zagospodarować (podać odzyskowi lub unieszkodliwieniu zgodnie z obowiązującym prawem, w tym wymaganiami ochrony środowiska) kierując się treścią zawartą w Planie Gospodarki Odpadami dla Województwa Warmińsko – Mazurskiego na lata 2011 – 2016.

6. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

6.1 Termin wykonania zamówienia: od podpisania umowy do 31 grudnia 2014 roku.

7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

7.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych:

1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Ocena spełniania tego warunku zostanie dokonana na podstawie oświadczenia wykonawców o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (oświadczenie złożone na druku stanowiącym **załącznik nr 2 do SIWZ**) oraz wpisu do rejestru działalności regulowanej gminy Sorkwity dot. prowadzenia działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (zaświadczenie o wpisie do rejestru działalności regulowanej prowadzonego przez Wójta Gminy Sorkwity, w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości).

2) posiadają wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia

Ocena spełniania tego warunku zostanie dokonana na podstawie oświadczenia wykonawców o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (oświadczenie złożone na druku stanowiącym **załącznik nr 2 do SIWZ**) oraz jeżeli wykonawcy również wykażą, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonali, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonują cyklicznie przez okres co najmniej jednego roku jedno zadanie polegające na odbieraniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości o zbliżonym zakresie, jaki Zamawiający określił w pkt 4 SIWZ o wartości minimum 200 000 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych) (wykaz złożony na druku stanowiącym załącznik **nr 4 do SIWZ**)

3) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym do wykonania zamówienia

Ocena spełniania tego warunku zostanie dokonana na podstawie oświadczenia wykonawców o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (oświadczenie złożone na druku stanowiącym **załącznik nr 2 do SIWZ**) oraz jeżeli wykażą, że posiadają co najmniej:

- dwa pojazdy przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych (śmieciarki),
- dwa pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych,
- jeden pojazd do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej

Wykaz złożony na druku stanowiącym **załącznik nr 5 do SIWZ**).

4) dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

Warunek zostanie spełniony, jeżeli wykonawcy złożą oświadczenie zgodnie z **załącznikiem nr 2 do SIWZ**.

5) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia

Ocena spełniania tego warunku zostanie dokonana na podstawie oświadczenia wykonawców o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (oświadczenie złożone na druku stanowiącym **załącznik nr 2 do SIWZ**) oraz jeżeli wykonawcy wykażą, że posiadają ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej **300 000 tysięcy zł (słownie: trzysta tysięcy złotych)**.

6) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ustawy (oświadczenie złożone na druku stanowiącym **załącznik nr 2 do SIWZ** .

7) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, każdy z warunków określonych w ppkt. 1 - 5 powinien spełniać co najmniej jeden z tych wykonawców.

8) Przeliczanie walut obcych na złote polskie przy ocenie spełniania warunków udziału w postępowaniu odbywać się będzie według średniego kursu waluty obcej ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski w dniu wszczęcia postępowania.

9) Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie w oparciu o informacje złożone przez wykonawców, zawarte w dokumentach i oświadczeniach, wyszczególnionych poniżej.

8. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MUSZĄ DOSTARCZYĆ WYKONANWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

8.1 W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy:

1) oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy (oświadczenie złożone na druku stanowiącym **załącznik nr 2 do SIWZ**)

2) kopia aktualnego wpisu do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Sorkwity.

3) wykaz usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi

zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie (wykaz złożony na druku stanowiącym **załącznik nr 4 do SIWZ**).

4) wykaz sprzętu, który jest niezbędny do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tym sprzętem przez Wykonawcę - **załącznik nr 5 do SIWZ**.

5) opłaconą polisę na kwotę 300 000 tysięcy zł (słownie: trzysta tysięcy złotych), a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

6) wykonawcy, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) złożyli odrębne oferty w tym samym postępowaniu, wraz z ofertą złożą **listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, albo informację o tym, że nie należą do grupy kapitałowej** – (załącznik nr 3 do SIWZ).

8.2 W zakresie wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy:

1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy.

2) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt.2 ustawy, wystawiony nie wcześniej **niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert**, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy.

3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**.

4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.**

5) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż **6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.**

6) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt.9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż **6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.**

7) W przypadku oferty składanej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczenie o spełnianiu warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy wykonawcy mogą złożyć w formie:

a) oświadczenia podpisanego przez Lidera,

b) oświadczeń podpisanych przez każdego z wykonawców wspólnie ubiegających o udzielenie zamówienia,

c) wspólnego oświadczenia podpisanego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,

a oświadczenie i dokumenty wymienione w pkt. 2, potwierdzające, że wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy składa każdy z wykonawców oddzielnie.

8) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub osoby o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 5 -8 ustawy mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, do dokumentów o których mowa w pkt. 2 stosuje się odpowiednio przepisy określone w § 2 ust. 2 i w § 4 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r.

w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r., poz. 231).

9) Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

10) Jeżeli wykonawca, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, zamierza polegać na zasobach innych podmiotów (np.: dysponowanie sprzętem niezbędnym do prawidłowego wykonywania przedmiotu zamówienia), **to zobowiązany jest udokumentować i wykazać na etapie składania oferty, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia, potwierdzające dysponowanie tymi zasobami oraz sposób korzystania przez wykonawcę z tych zasobów, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.**

11) Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt.2.

12) Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w rozdziale 7 pkt. 7.1 ppkt.5, polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, wymaga się przedłożenia informacji, o której mowa w rozdziale 8 pkt. 8.1 ppkt.4, dotyczącej tych podmiotów.

9. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

9.1 Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem, Zamawiający dopuszcza również kontakt drogą e-mail.

9.2 Osoba uprawniona do porozumiewania się z wykonawcami:

Sylwia Cesarek tel. 89 742 85 33

10. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

10.1 Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

11.1 Termin związania ofertą wynosi **30 dni** od upływu terminu składania ofert.

11.2 Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą.

12. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

12.1 Ofertę wraz z załącznikami należy sporządzić z zachowaniem formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

12.2 Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

12.3 Dokumenty (w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub osobę upoważnioną, z zachowaniem sposobu reprezentacji) i oświadczenia wymagane od wykonawców w przedmiotowym postępowaniu:

1) wypełniony formularz oferty.

2) dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, wymienione w rozdziale 8.

12.4 Złożenie oferty wyraża stanowczą wolę wykonawcy do zawarcia umowy na warunkach określonych w projekcie umowy, który stanowi załącznik do SIWZ.

12.5 Oferta musi być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy w obrocie gospodarczym zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymogami ustawowymi, bądź przez osobę upoważnioną.

12.6 Zamawiający żąda przedłożenia wraz z ofertą oryginału dokumentu pełnomocnictwa lub jego kopii poświadczonej notarialnie, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.

12.7 Z treści oświadczeń składanych przez pełnomocnika wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego musi wynikać, w przypadku oświadczenia o spełnianiu warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, że pełnomocnik składa je w imieniu wykonawcy lub wykonawców spełniających wspólnie ww. warunki, a w przypadku oświadczenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie

art. 24 ust. 1 ustawy musi wynikać, że pełnomocnik składa je w imieniu każdego z tych wykonawców.

12.8 Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

12.9 Zaleca się żeby wszystkie zapisane strony oferty z załącznikami były ponumerowane i spięte.

12.10 Oferta musi być wypełniona w sposób czytelny, niezmywalnym tuszem, atramentem, wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez wykonawcę.

12.11 W przypadku sporządzania oferty i załączników na innych drukach niż formularze załączone do niniejszej specyfikacji, należy zachować jednolity układ oraz kolejność pełnego zakresu treści.

12.12 Jeżeli wykonawca zastrzega niejawność informacji zawartych w ofercie, w myśl art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. Nr 153 poz. 1503 ze zm.), musi nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec na piśmie, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i wpiąć je do odrębnego opakowania.

12.13 Ofertę wraz z załącznikami należy umieścić w zamkniętym opakowaniu opisanym nazwą i adresem wykonawcy, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania.

12.14 Zamawiający, na podstawie art. 30 ust. 4 ustawy, dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym przez zamawiającego, tj. zastosowanie innych materiałów i urządzeń niż podane w SIWZ, pod warunkiem zapewnienia parametrów nie gorszych niż określone w SIWZ.

13. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

13.1 Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego; Urząd Gminy Sorkwity, ul. Olsztyńska 16A, 11-731 Sorkwity (w sekretariacie) do dnia 26.04.2013 r. do godziny 10:00 z adnotacją: „Oferta – nie otwierać przed upływem terminu otwarcia ofert.

Postępowanie znak: RBG 6236.1.2013 na: Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Sorkwity. Otwarcie ofert nastąpi 26.04.2013 r. o godzinie 14:30 w pokoju nr 1 Urzędu Gminy Sorkwity.

13.2 Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę:

1) wykonawca może dokonać zmiany oferty, powiadamiając zamawiającego o tym fakcie według takich samych zasad, jak składana oferta, oznaczając zamknięte opakowanie napisem „zmiana”, które zostanie otwarte przy otwieraniu oferty tego wykonawcy i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostanie dołączona do oferty.

2) wykonawca może wycofać ofertę, powiadamiając zamawiającego o tym fakcie według takich samych zasad, jak składana oferta, oznaczając zamknięte opakowanie napisem „wycofanie”, które zostanie otwarte w pierwszej kolejności, po potwierdzeniu poprawności procedury wycofania oferty i zgodności z danymi zamieszczonymi na opakowaniu oferty tego wykonawcy. Opakowanie zawierające ofertę wycofaną nie będzie w tym dniu otwierane.

14. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

14.1 Wykonawca określi cenę realizacji zamówienia zgodnie z Formularzem oferty, który stanowi załącznik nr 1 do SIWZ.

14.2 Ceny zawarte w Formularzu oferty, o którym mowa powyżej muszą być wyrażone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena będzie stała w okresie wykonywania umowy.

14.3 Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.

14.4 Wykonawca oblicza cenę według stawki VAT obowiązującej w dniu składania oferty.

15. OPIS KRYTERIUM, KTÓRYM ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY I SPOSÓB OCENY OFERT

15.1 . Kryteria oceny ofert oraz ich znaczenie procentowe

15.1.1 Jedynym kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty jest cena – waga 100%.

15.2 Dla wyboru najkorzystniejszej oferty oraz ustalenia kolejności następnych ofert zamawiający będzie się posługiwał następującym wzorem:

$$C_{\min} : C_n \times 100 \text{ pkt.}$$

C_n – cena następnej oferty podlegającej ocenie;

C_{\min} – cena najkorzystniejszej oferty.

16. INFORMACJĘ O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY, W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

16.1 Wykonawca w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego zobowiązany jest zgłosić się w celu zawarcia umowy.

16.2 W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli ich oferta zostanie wybrana, zamawiający żąda dostarczenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców przed zawarciem umowy.

17. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

17.1 Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

18. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ.

18.1 Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu przedmiotowego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.

18.2 Zgodnie z treścią art. 180 i n. ustawy Prawo zamówień publicznych:

1) Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy

2) Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- a) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę
- b) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu
- c) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia
- d) odrzucenia oferty odwołującego.

3) Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie

zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

4) Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

5) Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2.

18.3 Szczegółowe unormowania dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

19. POZOSTAŁE INFORMACJE

19.1 Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert wariantowych.

19.2 Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych.

19.3 Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.

19.4 Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

19.5 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

19.6 Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców.

20. ZAŁĄCZNIKI DO NINIEJSZEJ SPECYFIKACJI:

20.1 Formularz ofertowy - załącznik nr 1 do SIWZ

20.2 Oświadczenia wykonawcy - załączniki nr 2 i 3 do SIWZ

20.3 Wykaz wykonanych usług - załącznik nr 4 do SIWZ

20.4 Wykaz sprzętu - załącznik nr 5 do SIWZ

20.5 Wzór umowy – załącznik Nr 6 do SIWZ.