

Sorkwity, dnia 5 kwietnia 2023 r.

Znak: RBG.7013.13.2023

**ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERT W TRYBIE ZAMÓWIENIA**  
**o wartości poniżej kwoty 130 000 PLN**

**1. Zamawiający:**

Gmina Sorkwity  
ul. Olsztyńska 16A, 11-731 Sorkwity  
NIP 742-212-31-60  
tel. 89 742-81 -79, e-mail: [sekretariat@ugsorkwity.pl](mailto:sekretariat@ugsorkwity.pl)

Gmina Sorkwity zaprasza do przedstawienia oferty cenowej na wykonanie zadania polegającego na:

**OPRACOWANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWO- KOSZTORYSOWEJ NA BUDOWĘ POMOSTU REKREACYJNEGO OGÓLNODOSTĘPNEGO NA J. LAMPASZ (działka o nr. ew. 300 obręb Jędrychowo ) NA WYSOKOŚCI DZIAŁKI NR 156/2 obręb Jędrychowo, gm. SORKWITY**

miejsce publikacji ogłoszenia: tablica ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego,  
strona internetowa Zamawiającego: [bip.gminasorkwity.pl](http://bip.gminasorkwity.pl)

**2. Opis przedmiotu zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na budowę pomostu rekreacyjnego ogólnodostępnego o całkowitej długości nieprzekraczającej 25 m na jeziorze Lampasz na wysokości działki nr 156/2 obręb Jędrychowo, gm. Sorkwity.
2. Gmina Sorkwity posiada ostateczną decyzję Wójta Gminy Sorkwity o warunkach zabudowy dla inwestycji polegającej na budowie pomostu rekreacyjnego ogólnodostępnego na jeziorze Lampasz oznaczonym jako działka o nr ew. 300 w obrębie Jędrychowo, gm. Sorkwity na wysokości działki o nr ew. 156/2 w obrębie Jędrychowo, gm. Sorkwity.
3. Przedmiot zamówienia obejmuje m.in. uzyskanie pozwolenia wodnoprawnego/dokonanie zgłoszenia, opracowanie niezbędnych podkładów mapowych, opracowanie projektu technicznego/budowlanego, uzyskanie pozwolenia na budowę/dokonanie zgłoszenia do właściwego organu) wraz z przedmiarem, kosztorysem inwestorskim i szczegółową specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót (w wersji papierowej i elektronicznej).
4. Zamawiający zastrzega by informacje zawarte w dokumentacji w zakresie wykonania robót, doboru materiałów, urządzeń i zastosowanej technologii określały przedmiot zamówienia w sposób zgodny z ustawą Prawo zamówień publicznych, tzn. bez używania nazw własnych, a jedynie przez odpowiedni opis parametrów precyzujących rodzaj, standard jak również inne istotne elementy zamówienia.

**3. Zakres prac projektowych.**

1. Dokumentacja techniczna winna być kompletna w zakresie dokumentów niezbędnych do uzyskania pozwolenia wodnoprawnego/zgłoszenia oraz pozwolenia na budowę/zgłoszenia, jak również kompletna w zakresie opracowania projektowego przedmiotu zamówienia. Projekt winien uwzględniać optymalne rozwiązania funkcjonalno- użytkowe, konstrukcyjne, przy maksymalnym zminimalizowaniu kosztów eksploatacyjnych.
2. Wykonawca winien dokonać wizji w terenie w celu własnego oszacowania niezbędnych

nakładów i kosztów opracowania dokumentacji projektowej dla przedmiotu zamówienia. Po wykonaniu wstępnych założeń i rozwiązań projektowych, wykonawca zobowiązany jest do:

- przedstawienia zaproponowanych wariantów rozwiązań,
- przedstawienie ich Zamawiającemu celem zatwierdzenia, w terminie umożliwiającym wprowadzenie ewentualnych zmian do projektu.

3. Zakres prac projektowych będzie obejmował:
  - 1) pozyskanie map do celów projektowych z granicami i numerami ewidencyjnymi działek oraz wypisów z ewidencji gruntów, niezbędnych do opracowania dokumentacji i uzyskania pozwolenia na budowę/zgłoszenia;
  - 2) opracowanie operatu wodnoprawnego i uzyskanie decyzji o pozwoleniu wodnoprawnym lub dokonanie zgłoszenia;
  - 3) uzyskanie wszelkich uzgodnień, i decyzji wymaganych do otrzymania pozwolenia na budowę;
  - 4) opracowanie niezbędnej dokumentacji geotechnicznej;
  - 5) opracowanie kompletnego projektu budowlanego oraz wykonawczego zgodnie z wymogami ustawy z dnia 4 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz przepisów wykonawczych;
  - 6) opracowanie Specyfikacji Technicznego Wykonania i Odbioru Robót zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego;
  - 7) opracowanie przedmiaru robót wraz z oświadczeniem, że przedmiar uwzględnia m.in. koszty niezbędnych opinii, badań, ekspertyz, dokumentacji powykonawczej;
  - 8) kosztorys inwestorski należy sporządzić zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych. Składany dokument powinien zawierać w szczególności: tytuł projektu; nazwę obiektu lub robót budowlanych z podaniem lokalizacji; imię, nazwisko i adres albo nazwę i adres wnioskodawcy oraz jego podpis; nazwę i adres jednostki opracowującej kosztorys; imiona i nazwiska, określenie funkcji osób opracowujących kosztorys oraz ich podpisy; wartość kosztorysową robót budowlanych (netto i brutto), datę opracowania kosztorysu; ogólną charakterystykę obiektu lub robót budowlanych zawierających krótki opis techniczny wraz z istotnymi parametrami, które określają wielkość obiektu lub robót, przedmiar robót, kalkulację uproszczoną, tabelę wartości elementów scalonych, sporządzoną w postaci sumarycznego zestawienia wartości robót określonych przedmiarem robót, łącznie z narzutami kosztów pośrednich i zysku, odniesionych do elementu obiektu lub zbiorczych rodzajów robót.
  - 9) wystąpienie i uzyskanie na rzecz zamawiającego pozwolenia na budowę/zgłoszenia.
  - 10) Opracowanie technologii wykonania robót;
  - 11) Sporządzenie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (jeśli będzie wymagana)
  - 12) Prowadzenie uzgodnień, wprowadzanie modyfikacji lub rozwiązań zamiennych w stosunku do rozwiązań projektowych w przypadku stwierdzenia w trakcie budowy wad i usterek bądź braków uniemożliwiających prowadzenie robót.
  - 13) Sprawowanie w trakcie trwania całej inwestycji nadzoru autorskiego w ramach wynagrodzenia określonego przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu (minimum 1 raz na m-c , a w przypadku koniecznym na każde wezwanie Zamawiającego),

Projekt budowlany i projekt wykonawczy w wersji papierowej zostanie opracowany w 5 egz. oraz na nośnikach CD - 2 egz. (forma elektroniczna powinna być zapisana w programach ogólnodostępnych; dokumentacja w wersji elektronicznej przekazana na nośnikach CD oraz w formacie pdf winna umożliwiać ich wydruk).

#### **4. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy spełniający następujące warunki:**

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca spełniający następujące warunki:

- 1) Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, posiadają wiedzę i doświadczenie, dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, są w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Ponadto na potwierdzenie doświadczenia Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat przed dniem ogłoszenia zapytania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, wykonał co najmniej 2 dokumentacje na pomosty rekreacyjne. W celu potwierdzenia tego warunku Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Wykaz zrealizowanych prac (załącznik nr 3) oraz przedłożyć dokumenty potwierdzające, że usługa została zrealizowana należycie.

- 2) Ocena spełniania warunku udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia (załącznik nr 2).

#### **5. Termin wykonania zamówienia:**

- termin wykonania przedmiotu zamówienia: do 31 sierpnia 2023 r.

#### **6. Kryteria oceny ofert: najniższa cena – 100%**

Cena brutto za całość zamówienia. Do realizacji zamówienia zostanie wybrany wykonawca, który zaoferuje najniższą cenę, a jego oferta nie zostanie odrzucona, walutą obowiązującą jest PLN.

Wartość kryterium cena będzie liczona według wzoru:

$$\text{ilość pkt.} = \text{cena najniższej oferty} / \text{cenę ocenianej oferty} \times 100\%.$$

Cena podana w ofercie jest ceną ryczałtową i zawierać powinna wszelkie koszty jakie związane są z wykonywaniem przedmiotu zamówienia.

#### **7. Oferta musi zawierać następujące dokumenty:**

- a) ofertę cenową – załącznik nr 1
- b) oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2
- c) wykaz wykonanych prac – załącznik nr 3

#### **8. Termin składania ofert: do dnia 20 kwietnia 2023 r., do godz. 9.00**

Oferty należy składać w sekretariacie Urzędu Gminy w Sorkwitych ul. Olsztyńska 16A, 11-731 Sorkwity – pokój nr 1, faxem: 89 742 85 30 lub drogą elektroniczną na adres: [inwestycje@ugsorkwity.pl](mailto:inwestycje@ugsorkwity.pl)

#### **9. Termin otwarcia ofert: 20 kwietnia 2023 r., godz. 9.30**

**10. Termin związania z ofertą wynosi:** 30 dni.

**11. Warunki płatności:** Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół zdawczo - odbiorczy podpisany przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego. Zamawiający zapłaci fakturę przelewem, w terminie do 21 dni, licząc od daty jej otrzymania.

**12. Informacji na temat postępowania udziela:** Maria Rolczyńska tel. 89 742 85 36

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.

**13. Pozostałe informacje:**

1. Postępowanie na podstawie art. 2 ust.1 pkt 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych nie jest objęte przepisami ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
2. Postępowanie prowadzone jest na podstawie Zarządzenia nr Zarządzenia nr 2/2021 Wójta Gminy Sorkwity z dnia 8 stycznia 2021 r. w sprawie ustalenia regulaminu realizacji zamówień wyłączonych z obowiązku stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego zaproszenia do upływu terminu składania ofert. Jeżeli zmiany będą mogły mieć wpływ na treść składanych w postępowaniu ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert. Dokonane zmiany przekazuje się niezwłocznie wszystkim wykonawcom, do których zostało wystosowane zaproszenie ofertowe i jest ono dla nich wiążące.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyn a także pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.



WOJTA  
Józef Maciejewski

**Załączniki:**

1. Formularz ofertowy
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
3. Wykaz zrealizowanych prac
4. Wzór umowy