

**Zaproszenia do składania ofert w trybie zamówienia publicznego
o wartości poniżej kwoty 130 000 netto zł**

1. Nazwa i adres zamawiającego.

Gmina Sorkwity, ul. Olsztyńska 16A, 11-731 Sorkwity
tel. (89) 7428179, fax: (89) 7428530
NIP 742-212-31-60, REGON 510742741
e-mail: sekretariat@ugsorkwity.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Opis i zakres przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na pełnieniu nadzoru inwestorskiego nad inwestycją pn.: „ Budowa Sali gimnastycznej w Sorkwitach”. Obiekt zlokalizowany jest przy Szkole Podstawowej im. Janusza Korczaka w miejscowości Sorkwity.

Wykonawca zapewni nadzór dla następujących branż budowlanych:

- 1) konstrukcyjno – budowlanej,
- 2) sanitarnej,
- 3) elektrycznej.

Nadzór należy pełnić zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 682.; dalej: Prawo budowlane), obowiązującymi przepisami, normami i zasadami wiedzy technicznej. Do zadań Inspektora Nadzoru Inwestorskiego będzie należało w szczególności: weryfikacja i zgłaszanie ewentualnych uwag do Dokumentacji projektowej (w szczególności Projektu budowlanego); reprezentowanie inwestora na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z dokumentacją budowlaną projektową, obowiązującymi normami, przepisami prawa oraz zasadami wiedzy technicznej; sprawdzanie jakości wykonanych robót i wbudowanych materiałów i wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu materiałów i wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie, sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, przygotowanie i udział w czynnościach, odbioru wykonanych robót i przekazywanie ich do użytkowania, potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad, a także kontrolowanie rozliczeń budowy.

2. Zakres zamówienia obejmuje:

- (1) Nadzorowanie procesu wykonania dokumentacji projektowej i jej zgodności z Programem Funkcjonalno – Użytkowym.

- (2) Kompleksową obsługę realizacji inwestycji, organizowanie i koordynacja robót budowlanych przez osoby o odpowiednich kwalifikacjach zawodowych i z przypisanymi im zakresami obowiązków i odpowiedzialności. Do obowiązków Wykonawcy (inspektora nadzoru) należy wykonywanie wszelkich obowiązków wynikających z ustawy Prawo Budowlane.
- (3) Zapoznanie się z dokumentacją, warunkami terenowymi i dokumentacją formalno - prawną budowy.
- (4) Zapewnienie stałej wymiany informacji z Zamawiającym oraz koordynacja swojej działalności z Zamawiającym.
- (5) Reprezentowanie inwestora na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektem, ofertą wykonawcy, specyfikacją istotnych warunków zamówienia, przepisami i zasadami wiedzy technicznej.
- (6) Wspieranie Zamawiającego we wszystkich czynnościach technicznych, administracyjnych i finansowych związanych z realizacją zadania inwestycyjnego.
- (7) Sprawdzanie jakości wykonanych robót, wbudowanych materiałów i wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobieganie stosowaniu materiałów i wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie.
- (8) Sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru gotowych obiektów budowlanych i przekazanie ich do użytkowania.
- (9) Sprawdzanie jakości montowanych urządzeń oraz zgodności z dokumentacją projektową.
- (10) Potwierdzenie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad, a także kontrolowanie rozliczeń budowy.
- (11) W przypadku konieczności wykonania robót dodatkowych lub zaniechania wykonania pewnych robót przygotowanie i przedstawienie do zatwierdzenia przez inwestora protokołu konieczności na roboty dodatkowe lub zamiennie oraz sprawdzanie kosztorysów dodatkowych, zamiennych wykonanych przez Wykonawcę.
- (12) Udział w przeglądach gwarancyjnych na wezwanie Zamawiającego.
- (13) Sporządzenie dokumentacji fotograficznej w formie cyfrowej z ważniejszych elementów wykonywanych robót.
- (14) Sprawdzenie dokumentacji powykonawczej budowy przed zgłoszeniem zakończenia robót przez Wykonawcę.
- (15) Inspektor zobowiązany jest do przebywania na budowie w takich odstępach czasu, aby zapewniona była skuteczność nadzoru.
- (16) Inspektor jest zobowiązany do udziału w spotkaniach roboczych na budowie, w odbiorach robót zanikających i przeglądach gwarancyjnych zadania w okresie rękojmi i gwarancji, udziału w komisji odbioru końcowego zadania i przekazaniu do eksploatacji. W przypadku niemożności bycia na

budowie, Inspektor zobowiązany jest zapewnić zastępstwo kompetentnej osoby posiadającej uprawnienia w zakresie zapewniającym pełnienie funkcji nadzoru inwestorskiego zgodnie z przepisami prawa, w celu zapewnienia ciągłości realizacji zamówienia.

- (17) Współuczestnictwo w występowaniu Zamawiającego w celu uzyskania decyzji pozwolenia na użytkowanie obiektu, jeśli będzie to wymagane.
3. Jeżeli w niniejszym zaproszeniu jest mowa o Nadzorze należy przez to w szczególności rozumie wykonanie prac, o których mowa w opisie przedmiotu zamówienia.
 4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
 5. Szczegółowy zakres i opis inwestycji dostępny na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem: BUDOWA SALI GIMNASTYCZNEJ W SORKWITACH (sidaspzp.pl) Dodatkowo Program Funkcjonalno-Użytkowy stanowi załącznik 6 do zaproszenia.
 6. Zamawiający wymaga, by Wykonawca zrealizował przedmiot zamówienia zgodnie ze współczesną wiedzą techniczną, obowiązującymi w tym zakresie przepisami, a w szczególności ustawą Prawo budowlane, normami technicznymi, standardami, zasadami sztuki budowlanej, etyką zawodową oraz postanowieniami umowy. Usługi muszą spełniać wymagania określone w obowiązujących przepisach prawa budowlanego.
 7. Wspólny Słownik Zamówień (kody CPV i nazwy):
 1. Nadzór nad robotami budowlanymi - 71247000-1,
 2. Nadzór nad projektem i dokumentacją - 71248000-8.
 8. Zadanie jest współfinansowane jest ze środków Rządowego Funduszu Inwestycji Lokalnych.

4. Kryteria oceny ofert

1. Kryteriami wyboru najkorzystniejszej oferty: cena – 100%
2. **Sposób przyznawania punktów:**
 - 1) cena
$$\frac{\text{ilość punktów oferty badanej}}{\text{w kryterium cena}} = \frac{\text{najniższa cena brutto spośród wszystkich podlegających ocenie}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 100$$
2. Oferowana cena za wykonanie przedmiotu zamówienia stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe.
3. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie wymagania zaproszenia oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Cena oferty musi być liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Upusty oferowane przez wykonawcę muszą być zawarte w cenie oferty.
6. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w formularzu oferty – zał. nr 1.

5. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia: od dnia podpisania umowy do dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru robót przez wykonawcę robót budowlanych. Termin planowany wykonania zamówienia przez Wykonawców robót budowlanych - **do dnia 30-09-2024 roku.**

6. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy spełniający następujące warunki:

W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy spełniający następujące warunki*:

1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, posiadają wiedzę i doświadczenie, dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, są w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
2. Wskazana osoba/y ma posiadać min. 2 letnie doświadczenie w pełnieniu funkcji Inspektora nadzoru inwestorskiego dla robót odpowiednio:
 - w specjalności sanitarnej;
 - w specjalności konstrukcyjno – budowlanej
 - w specjalności elektrycznejZamawiający dopuszcza pełnienie tych funkcji przez jedną osobę.
3. Ocena spełniania warunku udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia (załącznik nr 3).

7. Dokumenty od Wykonawcy

Na potwierdzenie warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający żąda następujących dokumentów*.

- a) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - załącznik nr 2
- b) Formularz ofertowy – załącznik nr 1
- c). Wykaz osób, które będą uczestniczyły w wykonywaniu zamówienia – załącznik nr 3
- d). Oświadczenie o posiadanych uprawnieniach do wykonywania czynności – załącznik nr 4

Ocena spełnienia warunków dokonana zostanie wg formuły: spełnia/nie spełnia.

8. Miejsce oraz termin składania ofert

1. Oferty należy złożyć w formie: elektronicznej lub papierowej.
2. Oferty należy składać w sekretariacie Urzędu Gminy w Sorkwitych ul. Olsztyńska 16A, 11-731 Sorkwity – pokój nr 1 lub drogą elektroniczną na adres: inwestycje@ugsorkwity.pl
3. **Termin składania ofert upływa dnia 12 maja 2023 r. o godzinie 9:00.**
Terminem złożenia jest data wpływu do Urzędu Gminy Sorkwity.

9. Uprawnieni do kontaktów z wykonawcami:

Grażyna Skorska tel. 89 742 85 37, email: - inwestycje@ugsorkwity.pl. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.

10. Termin otwarcia ofert:

Otwarcie ofert nastąpi dnia 12 maja 2023 r. o godzinie 9:30.

11. Pozostałe informacje:

1. Termin związania z ofertą: 30 dni.
2. Warunki płatności: Przelew 30 dni po wystawieniu faktury, po wcześniejszym podpisaniu przez Wykonawcę robót budowlanych bezusterkowego protokołu odbioru robót w terminie określonym w umowie.
3. Postępowanie prowadzone jest na podstawie Zarządzenia nr 44/2022 Wójta Gminy Sorkwity z dnia 12 kwietnia 2022 r. w sprawie ustalenia regulaminu realizacji zamówień wyłączonych z obowiązku stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego zaproszenia do upływu terminu składania ofert. Jeżeli zmiany będą mogły mieć wpływ na treść składanych w postępowaniu ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert. Dokonane zmiany przekazuje się niezwłocznie wszystkim wykonawcom, do których zostało wystosowane zaproszenie ofertowe i jest ono dla nich wiążące.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyn, a także pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.
6. Wykluczenie z postępowania: Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. – o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 129 ze zm.), w zakresie opisanym tym aktem prawnym

12. Obowiązek RODO

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). ** W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

13. Załączniki:

Załączniki:

1. Formularza ofertowy;
2. Oświadczenie Wykonawcy;
3. Wykaz osób, które będą uczestniczyły w wykonywaniu zamówienia;
4. Oświadczenie o posiadanych uprawnieniach do wykonywania czynności
5. Projekt umowy
6. Program Funkcjonalno- Użytkowy

WOJT

(podpis Kierownika Zamawiającego)

* - w przypadku gdy jest to wymagane.