

**Zaproszenie do składania ofert w trybie zamówienia
o wartości poniżej kwoty 130 000,00 złotych netto**

I. Nazwa i adres Zamawiającego

Gmina Sorkwity, ul. Olsztyńska 16A, 11- 731 Sorkwity

tel. (89) 742 81 79, faks 742 85 30

NIP 742-212-31-60 REGON 510742741

e-mail: sekretariat@ugsorkwity.pl

strona internetowa: www.bip.gminasorkwity.pl

Godziny pracy Urzędu: Poniedziałek 8.00 – 16.00 Wtorek – Piątek 7.15 – 15.15

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 Prawo zamówień publicznych.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest „*Usuwanie folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej*” na terenie Gminy Sorkwity w 2022r.
2. Zakres rzeczowy obejmuje usunięcie odpadów pochodzących z działalności rolniczej z terenu gminy Sorkwity, w tym: załadunek, odbiór odpadów z miejsc wskazanych na terenie gminy Sorkwity, transport odpadów z miejsca odbioru do miejsca unieszkodliwiania, rozładunek i zdeponowanie/unieszkodliwienie lub poddanie odzyskowi odpadów pochodzących z działalności rolniczej: folia rolnicza, siatka i sznurek do owijania balotów, opakowania po nawozach i typu Big Bag wraz z kosztami unieszkodliwiania oraz prowadzenie ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów.
3. Kod odbioru odpadu: 02 01 04.
4. Szacunkowa ilość odpadów do odbioru i unieszkodliwienia lub poddania odzyskowi, na podstawie zgłoszeń rolników to ok. 112,19 Mg.
5. Zadeklarowane przez rolników ilości odpadów:

Lp.	Kod odpadu	Nazwa	Ilość (Mg)
1.	02 01 04	Folia rolnicza	80,90
2.	02 01 04	Siatka i sznurek do owijania balotów	16,63
3.	02 01 04	Opakowania po nawozach	6,60
4.	02 01 04	Opakowania typu Big Bag	8,06
		RAZEM szacunkowo	112,19

6. Wykonawca składa ofertę obliczoną w oparciu o zadeklarowane przez rolników ilości odpadów.

7. Zamawiający dopuszcza w trakcie realizacji zamówienia zmianę ilości poszczególnych rodzajów odpadów.

8. Rozliczenia będą dokonywane na podstawie rzeczywistej wagi rodzajów odpadów zgodnie z ofertą cenową – wg tabeli dla poszczególnych frakcji odpadów po ich cenach jednostkowych.

9. Niniejsze zamówienie będzie współfinansowane ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w ramach Programu - „*Usuwanie folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej*” na terenie Gminy Sorkwity w 2022r.

10. Zamawiający wskaże miejsca na terenie gminy Sorkwity, gdzie rolnicy będą zobowiązani dostarczyć odpady we własnym zakresie.

11. Prace wchodzące w zakres przedmiotu zamówienia:

- 1) ważenie odbieranych odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big Bag przy użyciu własnych (posiadających legalizację) urządzeń,
- 2) załadunek odpowiednio zapakowanych odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big Bag oraz uporządkowanie miejsca wykonywania usługi z w/w odpadów,
- 3) transport odebranych odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big Bag do miejsca ich odzysku lub unieszkodliwienia środkami transportu posiadającymi aktualne zezwolenie na transport odpadów,
- 4) rozładunek i przekazanie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big Bag do odzysku lub unieszkodliwienia.

12. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest:

1) spisać z każdą osobą dostarczającą odpady protokół odbioru odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big Bag, którego jeden egzemplarz przekaże Zamawiającemu.

Protokół w szczególności powinien zawierać następujące dane:

- a) imię i nazwisko producenta rolnego;
 - b) adres zamieszkania producenta rolnego;
 - c) datę odbioru;
 - d) wagę odbieranego odpadu w rozbiciu na: folie rolnicze; siatki do owijania balotów i sznurki; opakowania po nawozach i typu Big Bag;
 - e) podpis producenta rolnego;
 - f) podpis wykonawcy (właściciela firmy) lub osoby upoważnionej przez wykonawcę ze wskazaniem pełnionej funkcji;
 - g) pieczęć firmową wykonawcy;
- 2) do prowadzenia ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
- 3) wykonania przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem wymogów obowiązującego w tym zakresie prawa, do przekazania Zamawiającemu stosownych dokumentów potwierdzających właściwe i zgodne z przepisami wykonanie przedmiotu zamówienia, a w szczególności Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu :
- oryginałów/potwierdzonych za zgodność kart przekazania odpadów, osobno dla każdego producenta rolnego, który przekazał odpady z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag oraz kart przekazania w/w odpadów poddanych odzyskowi lub unieszkodliwieniu.
- 4) do wykonania co najmniej 15 zdjęć podczas wykonywania prac na różnym etapie, czytelnych, dobrej jakości, kolorowych zdjęć, ilustrujących przebieg realizacji zadania,
 - 5) po wykonaniu zadania Wykonawca przedłoży Zamawiającemu sprawozdanie zawierające: adres gospodarstwa rolnego, z którego dostarczone zostały odpady, wskazanie ilości odebranego odpadu w Mg w rozbiciu na folie rolnicze, siatki i sznurki do owijania balotów, opakowania po nawozach i typu Big- Bag,
 - 6) po wykonaniu zadania Wykonawca złoży oświadczenia o prawidłowym wykonaniu prac z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych,
 - 7) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i danych otrzymanych od Zamawiającego oraz od właścicieli nieruchomości, którzy dostarczają odpady,

8) wykonania wszelkich innych działań lub czynności nieopisanych w zapytaniu, a wynikających z procedur określonych w w ustawach oraz przepisach szczególnych, niezbędne do właściwego i kompletnego wykonania zamówienia Wykonawca winien wykonać w ramach przedmiotu zamówienia i uwzględnić w kosztach i terminie wykonania przedmiotu zamówienia.

Rozliczenia będą dokonywane na podstawie rzeczywistej wagi rodzaju odpadów zgodnie z ofertą cenową – wg tabeli dla poszczególnych frakcji odpadów po cenach jednostkowych brutto.

Wspólny słownik zamówień (CPV):

90533000-2 – Usługi gospodarki odpadami

90500000-2 – Usługi związane z odpadami

90514000-3 – Usługi recyklingu odpadów

90512000-9 – Usługi transportu odpadów

IV. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cenę oferty należy określić w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik do zapytania.
2. Wykonawca ma obowiązek zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmieniać.
3. Cena podana w ofercie powinna być wyrażona w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Cena oferty winna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.

V. Termin wykonania zamówienia:

Od dnia podpisania umowy do dnia 31.05.2022 r.

VI. Kryterium oceny ofert:

Ofertą najkorzystniejszą będzie oferta z najniższą ceną. Z oferentem, który złożył ofertę najkorzystniejszą zostanie zawarta umowa.

VII. Warunki, jakie powinni spełniać wykonawcy ubiegający się o zamówienie:

1. Posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
2. Dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Posiadanie niezbędnej wiedzy i doświadczenia do wykonania przedmiotu zamówienia.

VIII. Miejsce i sposób składania ofert:

Oferta, na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego, musi być złożona w formie pisemnej w języku polskim e-mailem/pocztą/osobiście (liczy się data wpływu do Urzędu):

- e-mailem na adres: sekretariat@ugsorkwity.pl

- pocztą na adres: Urząd Gminy Sorkwity, ul. Olsztyńska 16A, 11-731 Sorkwity

- osobiście: Sekretariat Urząd Gminy Sorkwity, ul. Olsztyńska 16A, 11-731 Sorkwity

z dopiskiem „*Usuwanie folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej*”.

IX. Pozostałe informacje

Osoba uprawniona do kontaktu z Wykonawcami: Ewa Połomka tel: 89 742 85 33.
Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny. W takiej sytuacji zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności, w tym również odszkodowawczej.

Termin związania z ofertą – 30 dni.

X. Termin składania ofert

Termin składania ofert wyznacza się do dnia 11.04.2022 r. godz. 09:00.

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

XI. Termin otwarcia ofert

Otwarcie ofert nastąpi dnia 11.04.2022 r. godz. 09:30.

XII. Obowiązek RODO

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.** Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). ** W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

XIII. Załączniki

Załączniki:

1. Formularz ofertowy.
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków, o których mowa w części VII Zaproszenia.
3. Projekt umowy.

Z up. WÓJTA

Sekretarz Gminy
Małgorzata Ryznarowska

(podpis Kierownika zamawiającego)

*- w przypadku gdy jest to wymagane.